

MESTO SEREĎ



Všeobecne záväzné nariadenie

č. 10/2013 zo dňa 11.6.2013

**o podmienkach poskytovania finančných
príspevkov na vykonávanie opatrení
sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej
kurately a o zrušení niektorých VZN mesta
Sereď**

**Schválené MsZ v Sereďi dňa : 11.6.2013
Účinnosť od : 1.7.2013**

Mesto Sereď podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa zákona NR SR č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), vydáva toto „Všeobecne záväzné nariadenie č. 10/2013 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately“ (ďalej len "nariadenie"):

PRVÁ ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§ 1 Úvodné ustanovenie

Účelom tohto nariadenia je vykonaním niektorých ustanovení zákona určiť spôsob použitia vyčlenených finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, ustanoviť formu príspevku na dopravu a podrobnosti jeho použitia a upraviť podmienky poskytovania finančného príspevku akreditovanému subjektu, právnickej osobe alebo fyzickej osobe na vykonávanie opatrení podľa zákona.

DRUHÁ ČASŤ PRÍSPEVOK NA DOPRAVU

§ 2 Forma a podrobnosti poskytovania príspevku

1. Mesto Sereď môže poskytovať príspevok na dopravu v zmysle § 64 ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona.
2. Oprávneným žiadateľom príspevku na dopravu sú rodičia dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, ktorým bolo dieťa odňaté zo starostlivosti rozhodnutím súdu a umiestnené do detského domova. Žiadatelia predložia mestu Sereď žiadosť o poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova (príloha č. 1), v ktorej preukazujú, že:
 - a) majú trvalý pobyt na území mesta Sereď,
 - b) nemajú záväzky po lehote splatnosti voči mestu Sereď a organizáciám, ktoré boli mestom Sereď zriadené alebo založené,
 - c) prejavujú skutočný záujem o úpravu vzťahov a zachovanie vzťahov s dieťaťom a vynaložili primerané úsilie na úpravu svojich rodinných, bytových a sociálnych pomerov tak, aby sa mohli osobne starať o dieťa, čo doložia dokladom od orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené,
 - d) príjem rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa a osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú podľa osobitného predpisu^{1/}, nepresiahnu hranicu životného minima stanovenú zákonom^{2/}, za obdobie 6 mesiacov pred podaním žiadosti, na účely určenia nároku na príspevok sa posudzuje a zisťuje príjem a majetok žiadateľov podľa osobitného predpisu^{3/},
 - e) predložia písomný doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o povolení a odporúčanom rozsahu návštev dieťaťa a o tom, že detský domov, ktorý stretnutie odporučí, vytvorí pre stretnutie podmienky.
3. Na základe žiadosti oprávneného žiadateľa môže vydať primátor mesta Sereď súhlas na poskytnutie príspevku na dopravu pre žiadateľa na obdobie ½ roka.
4. Príspevok sa poskytne oprávnenému žiadateľovi zálohovo v hotovosti do výšky cestovného lístku v hromadnej doprave (vlak, autobus) pre aktuálny počet osôb (max. 2) zo Sereď do sídla detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené a späť. Príspevok sa poskytuje oprávnenej osobe na realizáciu návštev dieťaťa/detí v detskom domove maximálne 1-krát týždenne.
5. Oprávnená osoba je povinná poskytnutý príspevok zúčtovať (príloha č. 2). Ďalšiu časť príspevku na dopravu možno oprávnenému žiadateľovi poskytnúť až po zúčtovaní zálohovo poskytnutého príspevku na dopravu.

6. V prípade, že po poskytnutí zálohy nebude táto riadne zúčtovaná a doložená potvrdením detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, o uskutočnení návštevy, ďalšia časť príspevku nebude oprávnenému žiadateľovi vyplatená a žiadateľ je povinný nezúčtované finančné prostriedky vrátiť do pokladne mestského úradu najneskôr do 30 dní.
7. Oprávnený žiadateľ môže znovu požiadať o poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, najskôr mesiac pred uplynutím platnosti predtým schváleného príspevku.
8. Lehota na vybavenie žiadosti je 1 kalendárny mesiac.
9. Na poskytnutie finančného príspevku na dopravu nie je právny nárok a jeho poskytnutie závisí od vyčlenených finančných prostriedkov v rozpočte mesta Sereď na príslušný kalendárny rok.

TRETIA ČASŤ

PRÍSPEVOK NA ÚPRAVU A OBNOVU RODINNÝCH POMEROV DIEŤAŤA

§ 3

Účel príspevku

1. Mesto Sereď vyčlení zo svojho rozpočtu finančné prostriedky na úpravu a obnovu rodinných pomerov vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov dieťaťa v zmysle § 65 ods. 1 zákona.
2. Ak nie je možné alebo účelné použiť finančné prostriedky na úpravu a obnovu rodinných pomerov fyzických osôb podľa ods. 1, mesto Sereď môže vyčlenené finančné prostriedky použiť v zmysle § 65 ods. 2 zákona.

§ 4

Spôsob použitia príspevku

1. Mesačná výška finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa je určená v § 65 ods. 3 zákona.
2. Oprávnený žiadateľ požiada mesto Sereď o poskytnutie príspevku formou projektu (príloha č. 3). Predložený projekt musí zaručovať, že sa rodinné pomery žiadateľa do 1 roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova upravia tak, aby rodičia alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, mohli osobne vykonávať starostlivosť o dieťa v rodinnom prostredí. Súčasťou projektu musia byť doklady preukazujúce, že žiadatelia:
 - a) majú trvalý pobyt na území mesta Sereď,
 - b) nemajú záväzky po lehote splatnosti voči mestu Sereď a organizáciám, ktoré boli mestom Sereď zriadené alebo založené,
 - c) dieťa, na ktoré žiadajú príspevok má obvyklý pobyt na území mesta Sereď a zdržiavalo sa na jeho území najmenej jeden rok pred umiestnením do detského domova na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, na účely určenia začiatku plynutia lehoty sa za deň umiestnenia dieťaťa považuje deň nástupu do zariadenia v zmysle § 65 ods. 9 a 10 zákona,
 - d) majú skutočný záujem o úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov,
 - e) príjem rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa a osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú podľa osobitného predpisu ^{1/}, nepresiahnu hranicu životného minima stanovenú zákonom ^{2/}, za obdobie 6 mesiacov pred podaním žiadosti, na účely určenia nároku na príspevok sa posudzuje a zisťuje príjem a majetok žiadateľov podľa osobitného predpisu ^{3/}.
3. Záujem rodičov, primerané úsilie rodičov dieťaťa alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa a účelnosť poskytnutého finančného príspevku posudzujú spoločne orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, mesto Sereď a detský domov, v ktorom je dieťa umiestnené.
4. Finančné prostriedky mesta Sereď poskytnuté na zlepšenie kvality bývania a vybavenia domácnosti, ktoré by mali slúžiť na obnovu a úpravu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov môžu byť použité na:
 - a) na kúpu alebo opravu základného vybavenia domácnosti, za ktoré je považovaná posteľ, stôl, stolička, skriňa, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, práčka, ak nie sú súčasťou vybavenia bytového domu,

- b) na opravu strechy, fasády, vyčistenie a vymaľovanie interiérov, opravy rozvodu elektrickej energie, rozvodu vody a rozvodu plynu, ktoré sú príslušenstvom rodinného domu, ktorý žiadateľ užíva na trvalé bývanie, v nájomných bytoch na podobný účel, ak však odstránenie závad nie je povinnosťou prenajímateľa,
 - c) poplatky spojené s rekvalifikáciou (napr. cestovné, školné a pod.),
 - d) poplatky spojené s liečbou závislostí od alkoholu a iných návykových látok (napr. cestovné, poplatky za pobyt, príplatky za lieky a pod.).
5. Poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov pre oprávneného žiadateľa, na základe projektu predloženého oprávneným žiadateľom, po posúdení účelnosti Komisiou sociálnou, zdravotnou, kultúrnou a bytovou pri MsZ v Seredi a na základe jej stanoviska, schváli primátor mesta.
 6. Mesto Sered' uzatvorí so žiadateľom zmluvu, v ktorej budú upravené podmienky jej plnenia a na základe ktorej sa poskytne schválený finančný príspevok.
 7. Prijemca je povinný poskytnutú finančnú čiastku vyúčtovať bezodkladne po jej vyčerpaní, najneskôr však do termínu uvedenom v zmluve. V zúčtovaní uvedie nevyhnutné identifikačné údaje a dokladuje použitie finančných prostriedkov (príloha č. 4).
 8. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančného príspevku alebo použije tento finančný príspevok na iný účel ako bol určený a uvedený v zmluve, je povinný finančný príspevok vrátiť na účet mesta, najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.
 9. Mesto Sered' poskytne príspevok podľa objemu finančných prostriedkov schválených v rozpočte mesta na príslušný kalendárny rok.
 10. Povinnosť finančne podporovať úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa v zmysle tohto nariadenia sa vzťahuje na prípady, keď bolo dieťa umiestnené do detského domova na základe právoplatného rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti po 31. decembri 2005.
 11. Príspevok na tvorbu úspor poskytuje mesto Sered' dieťaťu za podmienok uvedených v § 65 ods. 5, 6, 7 a 8 zákona.

ŠTVRTÁ ČASŤ PRÍSPEVOK AKREDITOVANÝM SUBJEKTOM

§ 5

Podmienky poskytovania príspevku

1. Mesto Sered' môže poskytovať finančný príspevok v zmysle § 88 ods. 3 zákona.
2. Akreditovaný subjekt a fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately môže do 30. septembra kalendárneho roku podať mestu Sered' žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na ďalší rozpočtový rok.
3. O poskytnutí finančného príspevku a jeho výšky akreditovanému subjektu a fyzickej osobe alebo právnickej osobe, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na rozpočtový rok, rozhodne uznesením Mestské zastupiteľstvo v Seredi individuálne, na základe žiadosti predloženej príslušným subjektom, najneskôr do 31. januára kalendárneho roku.
4. Žiadosť musí obsahovať:
 - a) základné identifikačné údaje žiadateľa,
 - b) doklad o akreditácii (ak je potrebná),
 - c) popis obsahu činnosti žiadateľa,
 - d) finančný rozpočet činnosti žiadateľa,
 - e) požadovanú výšku finančného príspevku,
 - f) rozpis zdrojov financovania žiadateľa.

§ 6

1. Mesto Sered' si vyhradzuje právo na kontrolu využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov. V prípade poskytnutia finančného príspevku na úpravu a obnovu bytových pomerov si mesto vyhradzuje právo kontroly účelnosti jeho využitia priamo v byte príjemcu.
2. Pri poskytovaní príspevkov sa primerane použije zákon.

PIATA ČASŤ
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 7

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.7.2013.
2. Ruší sa:
 - 1) Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sereď č. 3/2006 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vrátane Dodatku č. 1 zo dňa 9.12.2008,
 - 2) Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sereď č. 6/2004 o podmienkach poskytovania jednorazových sociálnych dávok vrátane Dodatku č. 1 zo dňa 9.12.2008 a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 8/2011 zo dňa 14.6.2011, ktorým sa mení a dopĺňa VZN mesta Sereď č. 6/2004,
 - 3) Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sereď č. 1/2005 Trhový poriadok – o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovom mieste príležitostný trh Sereďský hodový jarmok vrátane Dodatku č. 1/2006 zo dňa 25.4.2006, Dodatku č. 2/2009 zo dňa 21.4.2009 a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 9/2013 zo dňa 21.5.2013, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 1/2005.

V Seredi, dňa 11.6.2013

Ing. Martin T o m č á n y i
primátor mesta

Mestské zastupiteľstvo v Seredi sa na tomto nariadení uznieslo dňa 11.6.2013 uznesením číslo 126/2013.

Deň vyhlásenia: 12.6.2013

Deň zvesenia: 27.06.2013

^{1/} § 3 zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

^{2/} § 2 zákona č. 601/2003 Z.z.

^{3/} § 18 zákona č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Žiadosť o poskytnutie príspevku na dopravu

Príloha č. 2 – Zúčtovanie príspevku na dopravu

Príloha č. 3 – Žiadosť o poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov

Príloha č. 4 – Zúčtovanie finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov

Žiadosť o poskytnutie príspevku na dopravu

v zmysle VZN č. 10/2013 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a zákona č. 305/2005 Z.z.

		Žiadateľ/ka	Partner (manžel, manželka, druh, družka)
1.	Meno a priezvisko		
2.	Dátum narodenia		
3.	Trvalé bydlisko		
4.	Stav		
5.	Zamestnávateľ		
6.	Potvrdenie o príjme - čistý príjem zo zamestnania (priemer za posledných 6 mesiacov) Dávky sociálnej poisťovne - druh a výška dôchodku - dávka v nezamestnanosti (za posledných 6 mesiacov) Dávky z ÚP,SVaR - prídavok na dieťa/deti - rodičovský príspevok - dávka v hmotnej núdzi + príspevky k dávke v HN - peňažný príspevok za opatrovanie - dávky v pestúnskej starostlivosti - zaopatrovací príspevok (za posledných 6 mesiacov) Výživné - doložiť fotokópiu rozsudku		

Každý príjem musí byť potvrdený pečiatkou a podpisom príslušného subjektu.

7. Údaje o ďalších spoločne posudzovaných osobách

	Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Vzťah k žiadateľovi	Príjem (za posledných 6 mesiacov –potvrdený)
1.
2.
3.

8. Údaje o dieťaťi/det'och umiestnených do detského domova

	Meno a priezvisko dieťaťa	Dátum narodenia	Adresa detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené
1.
2.
3.

9. Bytové pomery

Obývam

a) potvrdenie správcu bytu (uviesť meno užívateľa bytu, schodok v platbe za užívanie bytu):

.....

b) potvrdenie Mestského úradu v Seredi o úhrade záväzkov:

.....

10. Zdôvodnenie žiadosti:

.....

.....

.....

11. Prehlasujem, že nevykonávam žiadnu živnosť, ani nemám iný príjem. Údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a neprávom prijatý príspevok som povinný/á vrátiť.

Súhlasím so spracovaním mnou poskytnutých osobných údajov potrebných pre posúdenie nároku na poskytnutie príspevku na dopravu a uloženie spisu na Mestskom úrade v Seredi.

V Seredi, dňa..... podpis žiadateľa:

Povinné prílohy žiadosti:

- písomný doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o povolení a odporúčanom rozsahu návštev dieťaťa
- právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do ústavnej výchovy
- relevantné doklady o výške príjmu
- u nezamestnaných doklad o evidencii na ÚP,SVaR resp. doklad o starostlivosti o dieťa do 5 rokov veku

Zúčtovanie príspevku na dopravu

v zmysle VZN č. 10/2013 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a zákona č. 305/2005 Z.z.

Príjemca príspevku (meno a priezvisko, dátum narodenia a adresa trvalého pobytu)	
Výška poskytnutého príspevku	
Dátum vydania súhlasu na poskytnutie príspevku	
Meno a priezvisko dieťaťa/detí, ktoré je/sú umiestnené v detskom domove	1. 2. 3. 4. 5.
Názov a adresa detského domova, v ktorom je/sú dieťa/deti umiestnené	

Finančné vyhodnotenie príspevku v €:

Skutočné príjmy	Skutočné výdavky
Príspevok na dopravu od mesta Sereď: -€	Cena cestovného lístka (tam a späť)€ pre jednu osobu Počet cestujúcich osôb (max.2):
Príjmy spolu:	Výdavky spolu:

.....
podpis

Povinné prílohy k zúčtovaniu príspevku:

1. Potvrdenie detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o uskutočnení návštevy (názov a adresa zariadenia, dátum návštevy s počtom osôb, ktoré dieťa/deti navštívili)
2. Doklad (originál cestovného lístka) dokumentujúci čerpanie finančného príspevku na dopravu od mesta Sereď

Príloha č. 3

Žiadosť o poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov

v zmysle VZN č. 10/2013 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a zákona č. 305/2005 Z.z.

1. Žiadateľ (meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu)	
2. Partner žiadateľa – manžel/ka, druh/družka (meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu)	
3. Adresa žiadateľa na doručovanie pošty	
4. Stručný popis projektu	
5. Miesto a dátum realizácie	
6. Požadovaná výška príspevku od mesta v €	
7. Výška spoluúčasti žiadateľa v €	
8. Celkové náklady na realizáciu projektu v €	

9. POPIS PROJEKTU

Ciele projektu: (Aké ciele chcete realizáciou projektu dosiahnuť)

Vytvoriť vhodné rodinné prostredie, aby sa dieťa mohlo vrátiť z detského domova do osobnej starostlivosti rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa.

Rozpis prác nevyhnutných pre realizáciu projektu:

Rozpis materiálu nevyhnutného pre realizáciu projektu:

Rozpis iných aktivít súvisiacich s realizáciou projektu:

10. ROZPOČET (obsahujúci rozpis predpokladaných výdavkov na realizáciu projektu):

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na realizáciu projektu) Položka:	Suma v €:
•	
•	
•	
•	
•	
•	
Výdavky spolu:	

11. ZDROJE FINANCOVANIA (predpokladané príjmy na projekt – odkiaľ zabezpečíte financie na realizáciu projektu):

Vlastné zdroje:	€
Iné zdroje financovania:	€
Požadovaná výška príspevku od Mesta Sereď:	€
Príjmy spolu:	€

12. Prehlasujem, že nevykonávam žiadnu živnosť, ani nemám iný príjem. Údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a neprávom prijatý príspevok som povinný/á vrátiť. Súhlasím so spracovaním mnou poskytnutých osobných údajov potrebných pre posúdenie nároku na poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov a uložením spisu na Mestskom úrade v Sereďi.

V Sereďi, dňa..... **podpis žiadateľa:**

Povinné prílohy žiadosti:

- Právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do ústavnej starostlivosti
- Príjem za obdobie 6 mesiacov pred podaním žiadosti

Zúčtovanie
finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov
poskytnutého z rozpočtu mesta Sereď na rok

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku	
Príjemca finančného príspevku (meno, priezvisko a ČOP)	
Výška poskytnutého finančného príspevku	
Dátum podpisu zmluvy o poskytnutí finančného príspevku	
Termín zúčtovania finančného príspevku uvedený v zmluve	

Finančné vyhodnotenie projektu v €:

Skutočné zdroje (v €):	Skutočné výdavky (v €)
- Vlastný finančný vklad:	- Za práce:
- Príspevky a dary od iných:	- Za materiál:
- Finančný príspevok od mesta:	- Za zákazky:
Zdroje SPOLU:	Výdavky SPOLU:

.....
podpis príjemcu a ČOP

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. Kópie dokladov (účtenky, faktúry) dokumentujúce čerpanie finančného príspevku od mesta Sereď.
2. Doklad (rozsudok súdu) o zrušení nariadenia o ústavnej starostlivosti resp. kópia žiadosti o jej zrušenie.