

# MESTO SEREĎ



## **Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sereď**

**č. 10/2023**

zo dňa 16. 11. 2023

### **o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Sereď**

Schválené Mestským zastupiteľstvom mesta Sereď dňa 16. 11. 2023

Účinnosť od: 08. 12. 2023

Mesto Sereď na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie mesta Sereď č. 10/2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Sereď (ďalej len „nariadenie“).

## **§ 1 Úvodné ustanovenia**

- 1) Mesto Sereď (ďalej len „mesto“) týmto nariadením ustanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta na príslušný kalendárny rok (ďalej len „dotácie“).
- 2) Dotácie podľa podmienok ustanovených týmto nariadením môže mesto poskytovať osobám určeným osobitným predpisom<sup>1</sup> (ďalej len „žiadateľ“).
- 3) Žiadateľovi podľa odseku 2 môže mesto poskytovať dotácie podľa podmienok ustanovených týmto nariadením len na podporu :
  - a) všeobecne prospešných služieb<sup>2</sup>,
  - b) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov<sup>3</sup>,
  - c) podnikania a zamestnanosti.

## **§ 2 Podmienky poskytovania dotácií**

- 1) Mesto môže poskytovať dotácie podľa tohto nariadenia len do výšky prostriedkov schválených v rozpočte mesta na dotácie určené na podporu účelov podľa § 1 ods. 3 nariadenia.
- 2) Mesto môže poskytnúť dotáciu len na základe žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Sereď (ďalej len „žiadost“) predloženej žiadateľom podľa § 4 nariadenia v súlade s výzvou na predkladanie žiadostí o dotáciu pre jednotlivé oblasti podpory podľa § 3 tohto nariadenia (ďalej len „výzva“).
- 3) Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o poskytnutí dotácie, ktorej :
  - a) výška pre jedného žiadateľa je rovná alebo prevyšuje čiastku 5 000 eur alebo
  - b) súčet výšky spolu s už skôr poskytnutou dotáciou je pre jedného žiadateľa rovný alebo prevyšuje čiastku 5 000 eur.
- 4) Na poskytnutie dotácie poskytovanej podľa podmienok ustanovených týmto nariadením nie je právny nárok.
- 5) Mesto neposkytne dotáciu na podporu účelu podľa § 1 ods. 3 nariadenia žiadateľovi
  - a) ktorý má voči mestu, rozpočtovým organizáciám alebo príspevkovým organizáciám zriadeným mestom záväzky po lehote splatnosti
  - b) voči ktorému bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, je voči nemu začaté konkurzné konanie alebo povolená reštrukturalizácia, bol zamietnutý návrh alebo bolo konkurzné

<sup>1</sup> § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>2</sup> § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

<sup>3</sup> Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

konanie zastavené pre nedostatok majetku, je v likvidácii a je vedená exekúcia na jeho majetok podľa osobitného predpisu<sup>4</sup>,

- c) ktorý v priebehu dvoch kalendárnych rokov predchádzajúcich podaniu žiadosti o poskytnutie dotácie,
  - 1. použil poskytnutú dotáciu na iný účel alebo v rozpore s účelom, na ktorý mu bola poskytnutá,
  - 2. porušil alebo nedodrжал podmienky zmluvy o poskytnutí dotácie uzavretej medzi mestom a týmto žiadateľom, alebo
  - 3. nepredložil v termíne podľa § 6 ods. 1 nariadenia mestu riadne zúčtovanie dotácie alebo nevyčerpanú dotáciu alebo nevyčerpanú časť poskytnutej dotácie nevrátil v termíne podľa § 6 ods. 4 nariadenia.
- 6) Podmienkou poskytnutia dotácie je uzavretie zmluvy o poskytnutí dotácie medzi mestom a žiadateľom (ďalej len „zmluva“); podstatné náležitosti zmluvy ustanovuje § 5 nariadenia.
- 7) Ak toto nariadenie neustanovuje inak, môže mesto v príslušnom roku poskytnúť rovnakému žiadateľovi dotáciu opakovane.
- 8) Mesto môže dotáciu poskytovanú podľa tohto nariadenie rozdeliť na časti.
- 9) Dotáciu môže žiadateľ použiť len na účely podľa § 1 ods. 3 nariadenia a spôsobom podľa podmienok určených zmluvou.

### § 3

#### Výzva

- 1) Znenie konkrétnej výzvy s určením kritérií a termínom, do uplynutia ktorého možno žiadosti predložiť, navrhuje vecne príslušná komisia mestského zastupiteľstva<sup>5</sup> (ďalej len „komisia“) a po schválení rozpočtu mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo v termíne spravidla do 31. decembra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá.
- 2) V znení konkrétnej výzvy je možné bližšie určiť špecifikáciu oprávnených výdavkov, ktorými sú najmä:
  - a) mzdy zamestnancov žiadateľa vrátane povinných odvodov zamestnávateľa, ktorí sa preukázateľne zúčastňujú na zabezpečovaní aktivít uvedených v žiadosti, a to v rozsahu, v ktorom zabezpečovanie týchto aktivít zasahuje do ich riadneho pracovného času.
  - b) odmeny pre osoby, ktoré zabezpečujú aktivity projektu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
  - c) náhrady preukázaných cestovných výdavkov (v zmysle Zákona č. 283/2002 o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov).
  - d) preukázané skutočné výdavky za dodanie tovarov a služieb, ktoré priamo súvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti
- 3) Návrh znenia ďalšej výzvy môže komisia navrhnúť mestskému zastupiteľstvu na schválenie opakovane, avšak len v prípade, ak boli v rozpočte mesta na kalendárny rok schválené finančné prostriedky určené na poskytnutie dotácií na podporu účelov podľa § 1 ods. 3 nariadenia.

<sup>4</sup> Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>5</sup> § 15 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a §17 ods. 4 Štatútu mesta Sered'

- 4) Znenie konkrétnej výzvy sa zverejňuje na webovom sídle mesta najneskôr do piatich dní od zverejnenia uznesenia mestského zastupiteľstva, ktorým mestské zastupiteľstvo znenie výzvy schválilo.

#### **§ 4**

#### **Žiadosť o poskytnutie dotácie**

- 1) Žiadosť doručuje žiadateľ mestu na základe výzvy podľa § 3 nariadenia zverejnenej na webovom sídle mesta v termíne určenom v obsahu zverejnenej výzvy v písomnej forme alebo v elektronickej forme elektronickým podaním.
- 2) Žiadosť musí obsahovať všetky údaje, informácie a prílohy žiadosti podľa Prílohy č. 1 nariadenia.
- 3) Žiadosť musí obsahovať aj ďalšie údaje, informácie a prílohy, ktoré sú špecifikované vo výzve.
- 4) Jeden žiadateľ je oprávnený v rámci výziev v rôznych oblastiach podpory schválených na jednom rokovaní mestského zastupiteľstva podať iba jednu žiadosť.
- 5) Žiadateľ, ktorého žiadosť nemá náležitosti podľa ods. 2 a 3, sa vyzve na doplnenie žiadosti s určením termínu jej doplnenia.
- 6) Žiadosť možno doplniť len do uplynutia termínu podľa odseku 5, inak sa na žiadosť neprihliada.

#### **§ 5**

#### **Zmluva**

Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:

- a) identifikačné údaje zmluvných strán,
- b) termín poskytnutia dotácie,
- c) výšku dotácie a konkrétny účel použitia poskytnutej dotácie,
- d) spôsob a termín vyúčtovania dotácie,
- e) podmienku účelného a hospodárneho nakladania s poskytnutou dotáciou v súlade s jej účelom, vylúčenie tovarov a služieb, na ktoré nemôže byť dotácia použitá,
- f) podmienky vrátenia dotácie,
- g) povinnosť žiadateľa umožniť mestu vykonanie kontroly vynakladania poskytnutej dotácie,
- h) určenie povinnosti žiadateľa pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác, postupovať v súlade s osobitným predpisom<sup>6</sup>, ak mu túto povinnosť tento osobitný predpis ukladá,
- i) sankcie za nedodržanie podmienok zmluvy a určenie náhrady škody,
- j) dátum vyhotovenia a podpisy účastníkov zmluvy.

#### **§ 6**

#### **Zúčtovanie dotácie**

- 1) Žiadateľ, ktorému bola dotácia poskytnutá (ďalej len „prijemca“), vykoná zúčtovanie poskytnutej dotácie bezodkladne po jej použití alebo vyčerpaní, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka.

---

<sup>6</sup> § 8 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 2) Zúčtovanie poskytnutej dotácie obsahuje oblasť podpory, kontaktné údaje príjemcu, informáciu o výške poskytnutej dotácie, informáciu o výdavkoch s kópiami účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie a ďalšie dokumenty preukazujúce použitie dotácie v súlade s nariadením a zmluvou, dátum vyhotovenia a podpis prijímateľa. Vzor tlačiva zúčtovania dotácie tvorí Prílohu č. 3 tohto nariadenia.
- 3) Na účel zúčtovania dotácie môže príjemca predložiť len kópie účtovných dokladov, ktoré spĺňajú náležitosti podľa osobitného predpisu<sup>7</sup>.

## § 7

### Zrušovacie a záverečné ustanovenia

- 1) Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Sereď č. 3/2016 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Sereď, v znení všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 9/2017, všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 6/2019, všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 7/2020, všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 6/2022 a všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 5/2023.
- 2) Toto nariadenie nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyhlásenia.

Ing. Ondrej Kurbel  
primátor mesta Sereď

Toto nariadenie bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Seredi č. 361/2023 dňa 16. 11. 2023.

Deň vyhlásenia: 23. 11. 2023  
Deň zvesenia: 08. 12. 2023

---

<sup>7</sup> Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

**Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Sered' na rok .....**

Číslo výzvy: .....

Kontaktné údaje žiadateľa:

Žiadateľ (názov PO, meno FO)	
Adresa žiadateľa (sídlo, resp. trvalý pobyt)	
Štatutárny zástupca organizácie (Meno, priezvisko)	
Bankové spojenie IBAN	
Kontaktné údaje (telefónne číslo, mail, web)	

Informácie o projekte:

Názov projektu	
Účel použitia dotácie:	
Celkový rozpočet projektu:	
Požadovaná výška dotácie:	
Miesto a dátum realizácie:	
Ciele projektu (Aký je problém vo Vašej organizácii a aké ciele chcete dosiahnuť):	
Cieľové skupiny (pre koho je projekt určený):	
Popis realizácie projektu (jednotlivé etapy a konkrétne aktivity projektu):	
Prínosy projektu do budúcnosti:	

Rozpočet projektu

Príjmy (z akých zdrojov budú použité finančné prostriedky)	Suma v €
Členské	
Sponzori	

Dotácia mesta	
Iné	
Príjmy spolu	
Výdavky (na akú položku, aký tovar, službu a koľko budete potrebovať na projekt)	Suma v €
Výdavky spolu	

Prílohami žiadosti sú aj:

1. potvrdenie o ustanovení štatutárneho orgánu žiadateľa,
2. kópia dokladu o zriadení alebo vedení bežného účtu žiadateľa, na ktorý sa má dotácia poukázať,
3. ďalšie podporné dokumenty, ktoré bližšie popisujú projekt.

V .....

Dátum: .....

.....  
odtlačok pečiatky  
ak ňou žiadateľ disponuje

.....  
podpis žiadateľa  
alebo štatutárneho orgánu žiadateľa

**Zúčtovanie dotácie z rozpočtu mesta Sereď na rok .....**

Číslo výzvy: .....

Príjemca dotácie (Názov PO, FO)	
IČO	
Štatutárny zástupca príjemcu	
Adresa, sídlo príjemcu	
Bankové spojenie IBAN	
Telefónne číslo, mail:	
Názov projektu	
Schválená výška dotácie	

Výdavky projektu:

Výdavky (na akú položku, aký tovar, službu a koľko bolo použité)	Suma v €
Výdavky spolu	

Prílohy k zúčtovaniu:

Kópie dokladov, ktoré dokumentujú čerpanie dotácie v súlade s § 6 ods. 2 nariadenia.

Dokumentácia o realizácii aktivít projektu (fotografie, propagačné materiály – programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.).

V .....

Dátum: .....

.....  
odtlačok pečiatky  
ak ňou žiadateľ disponuje

.....  
podpis žiadateľa  
alebo štatutárneho orgánu žiadateľa