

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Predmet zákazky:** Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukážok

Podlimitná zákazka – verejná súťaž

(v súlade so zákonom NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

Súťažné podklady schválil:

Súlad súťažných podkladov s technickými požiadavkami potvrdzuje :  
V Seredi 7.10.2013

.....  
Ing. Tibor Krajčovič  
prednosta mestského úradu

Súlad súťažných podkladov so zákonom 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní potvrdzuje:  
V Seredi 7.10.2013

.....  
**Bc. Branislav Koričanský**

V Seredi 7.10.2013

.....  
Ing. Martin Tomčányi  
primátor mesta

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **A.1 Pokyny**

- Časť I.  
Všeobecné informácie
- Časť II.  
Dorozumievanie a vysvetľovanie
- Časť III.  
Príprava ponuky
- Časť IV.  
Predkladanie ponúk
- Časť V.  
Otváranie a vyhodnotenie ponúk
- Časť VI.  
Prijatie ponuky

### **A.2 Podmienky účasti uchádzačov**

### **A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia**

#### **B.1 Opis predmetu zákazky**

#### **B.2 Spôsob určenia ceny**

#### **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

### **C.1 Prílohy**

- Príloha č. 1  
Návrh plnenia kritérií

Verejný obstarávateľ : Mesto Sereď  
Súťažné podklady – podprahová zákazka  
Predmet zákazky : Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukážok

---

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**  
**č. 10/2013**  
**(služby)**

**A.1 POKYNY**

Časť I.  
**VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený záujemca, uchádzač
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II.  
**DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE**

Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, uchádzačmi

- 12.
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.  
**PRÍPRAVA PONUKY**

ponuke  
Jazyk ponuky

- 15.
16. Obsah ponuky
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Vyhотовenie ponuky

Časť IV.  
**PREDKLADANIE PONÚK**

19.  
zmena a odvolanie ponuky

Označenie obalov ponúk

20.		Miesto a lehota na predkl adanie ponúk
21.		Dopl enie, zmena a odvola nie ponuk y

Časť V.

**OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

22.

Otváranie obálok s ponukami

23.		Dôver nosť proces u verejn ého obstar ávania
24.		Presk úmani e ponúk
25.		Mena na vyhod noteni e ponúk
26.		Hodno tenie ponúk

Časť VI.

**PRIJATIE PONUKY**

27.

Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

28.

Uzavr  
etie  
zmluv  
y

Časť I.

**VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

**10 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

Úradný názov : **Mesto Sered'**

Zastúpené : Ing. Martin Tomčányi, primátor mesta

IČO: 46439773

Poštová adresa : Námestie republiky 1176/10

PSČ : 92601

Mesto : Sered'

Štát : Slovenská republika

1.2 Kontaktná osoba k súťažným podkladom : Bc. Branislav Koričanský

Mobil: +421 905 335 839

Telefón: +421 031 789 2392

E-mail: [branislav.koricansky@sered.sk](mailto:branislav.koricansky@sered.sk)

1.3 Druh verejného obstarávateľa : Regionálny alebo miestny orgán

Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: § 6 ods. 1 písm. d).

**20 PREDMET ZÁKAZKY**

Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukážok

Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

**Hlavný predmet :**

**Hlavný slovník :** 55300000-3 Reštauračné služby a podávanie jedál.

Stručný opis :

Mesto Sered' zabezpečuje stravovanie svojim zamestnancom v súlade so zákonom 311/2001 Z. z. Zákonník práce formou stravovacích poukážok. Hodnota stravovacej poukážky v sume 3,00 eur predstavuje 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu. Súčasťou zákazky je aj dodanie stravovacích poukážok do sídla verejného obstarávateľa.

Množstvo : 56 404 ks

Predpokladaná hodnota zákazky : 169 212 eur bez DPH počas trvania zmluvy.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

### 30 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

**Predmet zákazky nie je rozdelený, uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.**

### 40 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z investičných výdavkov rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok. Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe vystavenej faktúry za skutočne uskutočnené služby. Lehota splatnosti faktúry je minimálne 14 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

### 50 ZMLUVA

Zmluva o dielo na uskutočnenie stavebných prác „**Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukázok**“

Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.*

### 60 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky :  
Mestský úrad Sereď, Námestie republiky 1176/10, Sereď 926 01

Predpokladané trvanie zmluvy : 1.1.2014 – 31.12.2015

### 70 OPRÁVNENÝ ZÁUJEMCA, UCHÁDZAČ

Záujemca je fyzická alebo právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu poskytuje službu a má záujem o účasť v tejto podlimitnej zákazke.

Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa podlimitnej zákazky nesmie zúčastniť.

Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 7.2, bude táto ponuka z tohto procesu verejného obstarávania vylúčená.

Verejný obstarávateľ umožňuje skupine účasť v podlimitnej zákazke. Skupina preukazuje splnenie podmienok účasti za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zák. č. 25/2006 Z. z. v platnom znení preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

### PREDLOŽENIE PONUKY

Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Súčasťou ponuky musia byť:

identifikácia uchádzača vrátane elektronickej poštovej adresy,

cenovú ponuku a vyhlásenie uchádzača podľa prílohy č. 1 súťažných podkladov; citované vyhlásenie a cenová ponuka musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

návrh zmluvy podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.



- 8.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 19 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 20.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.
- 8.3 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 20.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 8.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 20.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 8.5 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "**Ostatné**".
- 8.6 Uchádzač sa na účely elektronickej aukcie **zaregistruje na internetovom portáli [www.evob.sk](http://www.evob.sk)** v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.

## 80 VARIANTNÉ RIEŠENIE

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

## 90 PLATNOSŤ PONUKY

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.12.2013**.

**V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok**

**na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.**

## 100 NÁKLADY NA PONUKU

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 20.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o podlimitnej zákazke..

## Časť II.

### DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

## 110 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI, UCHÁDZAČMI

- 12.1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať podľa zák. č. 25/2006 Z. z.

## 13. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1. V prípade potreby objasniť súťažné podklady, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie priamo
- 13.1.1 u zodpovednej osoby podľa bodu 1.2
- 13.1.2 na adrese verejného obstarávateľa podľa bodu 1.1
- 13.2. Odpoveď na každú žiadosť o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu **najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**, sa preukázateľne oznámi bezodkladne, najneskôr však **do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie** všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady.

## 14. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Nie je potrebná.

## Časť III.

### PRÍPRAVA PONUKY

## 15. JAZYK PONUKY

15.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom alebo v českom jazyku.

## 16 OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- Osobitne oddelenú a uzavretú časť "Kritériá"
- Osobitne oddelenú a uzavretú časť "Ostatné"

Jednotlivé časti ponuky musia obsahovať :

- 16.1.1 Ponuku s uvedením ceny za predmet zákazky v EUR (bez DPH, DPH a spolu s DPH) podľa prílohy č. 1 k súťažným podkladom. (V časti ponuky "Kritériá")  
Návrh zmluvy podľa týchto súťažných podkladov. (V časti ponuky "Kritériá")  
Doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov (V časti ponuky "Ostatné")

## 17. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR.
- 17.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať celkovú cenu za celý požadovaný *predmet zákazky*. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčinom jednotkových cien a príslušného množstva uvedeného v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky.
- 17.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - 17.3.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - 17.3.2. sadzba DPH a výška DPH,
  - 17.3.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 17.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

## 18. VYHOTOVENIE PONUKY

- 18.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 18.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov ak nie je v súťažných podkladoch uvedené inak.
- 18.3 Uchádzač vyhotoví ponuku ako 1x originál v listinnej podobe a 1x kópiu v elektronickej podobe na CD nosiči

Časť IV.

## PREDKLADANIE PONÚK

### 19. OZNAČENIE OBALOV PONÚK

- 19.1 Záujemca vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.
- 19.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
  - 19.2.1. adresu uvedenú v bode 20.1,
  - 19.2.2. adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
  - 19.2.3. označenie „**súťaž – neotvárať**“
  - 19.2.4. označenie heslom súťaže „Stravné poukázky“

### 20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:  
Pult prvého kontaktu, Mesto Sered', Námestie republiky 1176/10, Sered' 92601
- 20.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **28. októbra 2013 o 12.00 hod.**
- 20.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 20.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

### 21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.
- 21.2 Doplňenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 20.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 a na adresu podľa bodu 20.1.

Časť V.

#### **OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

#### **22. OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI**

- 22.1. Otváranie obálok s ponukami časť "Ostatné" sa uskutoční dňa **28. októbra 2013 o 13,00 h.**

Na adrese : Mesto Sered', Námestie republiky 1176/10, Sered' 92601

- 22.2. Otváranie obálok s ponukami bude v súlade s ustanovením § 43 ods. 3 zákona 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní neverejně.

- 22.3. Otváranie obálok s ponukami časť "Kritériá" sa uskutoční v súlade s § 41 zákona 25/2006.

#### **23. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 23.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 23.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, okrem údajov podľa bodu 24.4.

#### **24. PRESKÚMANIE PONÚK**

- 24.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

24.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 16,

24.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

- 24.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do:

a) 5-tich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy,

b) 2 pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 24.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak:

- nesplnil podmienky účasti,

- predložil neplatné doklady,

- nepredložil po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 6 zák. č. 25/2006 Z. z. vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo,

- poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

- 24.4 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú z podlimitnej zákazky vylúčené.

- 24.5 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

#### **25. MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK**

- 25.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EUR.

## **26. HODNOTENIE PONÚK**

- 26.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z podlimitnej zákazky, budú prvotne vyhodnocované podľa kritérií a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
- 26.2 Po prvotnom vyhodnutí ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania zákazky elektronickou aukciou, podľa podmienok uvedených v časti súťažných podkladov *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* a vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

Časť VI.

## **PRIJATIE ZMLUVY**

### **27. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 27.1 Po vyhodnutí ponúk bude všetkým uchádzačom, ktorých ponuka bola vyhodnocovaná, bezodkladne zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 27.2 Uchádzačov, ktorý splnili podmienky verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami na účasť v elektronickej aukcii. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nespĺnila podmienky.
- 27.3 Výsledok elektronickej aukcie sa uchádzač dozvie ihneď po jej ukončení.

### **28. PRIJATIE ZMLUVY**

- 28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá najskôr na šiestnásty deň od oznámenia výsledku.
- 28.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1.
- 28.3 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 10.2.
- 28.2 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA  
č. 10/2013  
(služby)

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

#### **PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 26 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov požadovaných v bodoch 1.1.1 až 1.1.7 alebo ich úradne osvedčených kópií:

1.1.1 Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, ktorým uchádzač preukáže

1.1.1.1 že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,

1.1.1.2 že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

1.1.2 Potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace, ktorým uchádzač preukáže, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

1.1.3 Potvrdenie Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace, ktorým uchádzač preukáže že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.1.4 Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace, ktorým uchádzač preukáže že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.1.5 Doklad o oprávnení poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku, ktorým uchádzač preukáže, že je oprávnený poskytovať službu.

1.1.6 Čestné vyhlásenie že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1.1.6.1 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.1.6.2 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

1.1.6.2.1 spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.1.6.2.2 právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.1.6.3 ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne

uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.1.7 Čestné vyhlásenie že

1.1.7.1 nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

1.1.7.2 nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov pre verejné obstarávanie môže doklady podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, požadované v bode 1.1, nahradiť predložením úradne osvedčenej kópie platného potvrdenia o jeho zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky môže niektorý z dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, požadovaný v bode 1.1, nahradiť rovnocenným dokladom vydávaným krajinou jeho sídla. V prípade, že krajina jeho sídla takéto doklady nevydáva možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa bodu 1.1.5 preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

**PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO  
POSTAVENIA**

Verejný obstarávateľ nepoužije splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia.



## **PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI**

3.1 Podľa § 28 ods.1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní údaje o technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby v zozname stravovacích zariadení a prevádzok zabezpečujúcich podávanie hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja na území mesta Sereď formou akceptácie stravovacích poukázok uchádzača. Zoznam uchádzač predloží ako samostatnú prílohu a pre každé stravovacie zariadenie uchádzač v ponuke uvedie názov stravovacieho zariadenia, adresu a tel. číslo. Všetky stravovacie zariadenia uvedené v zozname musia byť aktívne musia mať aktuálny a platný zmluvný vzťah s uchádzačom v čase vypracovania ponuky.

3.1.1 V súlade s § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje pre minimálnu úroveň technickej spôsobilosti podľa bodu 3.1 aby uchádzač v ponuke preukázal, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne využívať minimálne 2 stravovacie zariadenia na území mesta Sereď.

3.1.2 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov podľa bodu 3.1 za účelom preukázania technickej spôsobilosti na poskytnutie služby ako dôkaz, že v súčasnom období je uchádzač schopný a technicky spôsobilý riadne

3.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa bodu 1.1.5 časti A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

3.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti spoločne.

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA  
č. 10/2013  
(služby)

**A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK  
A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

### A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 1 Kritériá na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“) stanovené za účelom výberu najnižšej ceny :  
cena za predmet zákazky
- 2 Návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „návrhy na plnenie“) budú vyjadrené v nasledovných/príslušných jednotkách:  
cena za predmet zákazky (euro)
- 3 Maximálne bodové ohodnotenie/množstvo bodov, ktoré je možné prideliť najlepším/najvýhodnejším návrhom na plnenie podľa bodu 1, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov:  
najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky max. počet 100 bodov
- 4 Pravidlá pre uplatnenie jednotlivých kritérií podľa bodov 1 až 3 tejto časti súťažných podkladov a spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií bude nasledovný:

#### **Najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky**

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za dodanie predmetu zákazky, vyjadrenou v eurách. Pri ďalších návrhoch na plnenie, uvedených v ostatných ponukách uchádzačov, sa počet pridelovaných bodov určí nepriamou úmerou. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú cenu za dodanie predmetu zákazky ostatných ponúk sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky platnej ponuky a navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú pre uvedené kritérium.

$$[(cena_{min} / cena_{návrh}) * (body_{max})]$$

*cena<sub>min</sub>* – najnižšia navrhovaná ponuková cena za dodanie predmetu zákazky platnej ponuky, vyjadrená v euro,

*cena<sub>návrh</sub>* – príslušná posudzovaná ponuková cena za dodanie predmetu zákazky, uvedená vo vyhodnocovanej ponuke, vyjadrená v euro,

*body<sub>max</sub>* – maximálny počet bodov, pridelovaný pre kritérium “cena za dodanie predmetu zákazky“. (100 bodov)

- 5 Ponuky budú vyhodnocované na základe stanovených kritérií a ich uvedenej relatívnej váhy. Kritérium bude umožnené meniť smerom nadol elektronickou aukciou.
- 6 Víťazom sa stane uchádzač, ktorý získal najväčší počet bodov.
- 7 Elektronická aukcia nedovolí, aby dvaja uchádzači mali rovnaký počet bodov.
- 8 Na určenie víťaza a zostavenie poradia predložených ponúk, použije verejný obstarávateľ elektronickú aukciu (ďalej EA) podľa § 43 zákona o verejnom obstarávaní :

## **ELEKTRONICKÁ AUKCIA**

Na zostavenie poradia predložených ponúk použije obstarávateľ elektronickú aukciu podľa § 43 zákona.

1. Použitie elektronickej aukcie ) :

**- POZOR! Pre účely komunikácie a doručenia elektronickej výzvy na účasť v EA uchádzač uvedie v ponuke e-mailovú adresu, prostredníctvom ktorej bude komunikovať s verejným obstarávateľom.**

- Predmetom EA bude kritérium:

- **Najnižšia cena** – Celková najnižšia cena za celý rozsah predmetu obstarávania v € s DPH

- Uchádzač bude meniť jednotkovú cenu s DPH. Systém automaticky prepočíta jednotkovú cenu predpokladaným odberom a stanoví poradie podľa celkovej najnižšej ceny za celý rozsah predmetu obstarávania s DPH.

- Uchádzači budú výzvou na účasť v EA vyzvaní na predloženie nových cien smerom nadol.

- Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a požiadavky na predmet zákazky určené verejným obstarávateľom na účasť v EA.

- V prípade potreby a bližších informácií môže záujemca/uchádzač kontaktovať pracovníkov centra podpory:

**Pracovná doba 8.00-16.00**

**[support@evob.sk](mailto:support@evob.sk)**

**037/655 1111**

2. Vo výzve na účasť v EA zašle verejný obstarávateľ uchádzačom:

- Všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu,

- Informácie týkajúce sa dátumu a času začatia a ukončenia úvodného testovacieho kola EA a dátum a čas začatia a ukončenia ostrého kola EA (súťažného kola) a spôsob ukončenia EA.

3. Výklad pojmov:

Pre účely použitia EA sú zakladané pojmy definované takto:

- **Minimálny krok** – je minimálna hodnota, o ktorú musí uchádzač jednorázovo zmeniť hodnotu kritéria. Hodnota minimálneho kroku sa vypočíta z najlepšej ponuky. Táto hodnota sa v elektronickej aukcii odpočítava od **svojej ponuky**.

- **Limit** – je hraničná hodnota, ktorú obstarávateľ akceptuje pri predkladaní nových kritérií.

- **Etapa EA** – časový úsek, o ktorý sa elektronická aukcia predĺži pri zmene poradia na prvom mieste v EA. Tento časový úsek sa pripočíta k času, ktorý ostáva do konca EA pri zmene poradia na prvom mieste.

- **Počet etáp EA** – maximálny počet etáp, ktoré sú povolené v priebehu EA.

- **Testovacia elektronická aukcia** – prebieha hodinu pred elektronickou aukciou. Účastníci si počas tejto aukcie môžu vyskúšať prácu v prostredí EA. Po ukončení testovacej EA sa automaticky spustí elektronická aukcia a hodnoty kritérií a prvkov sa nastaví na pôvodné hodnoty.

4. Informácie týkajúce sa elektronickej aukcie podľa § 43 ods. 5 ZVO:

- EA sa bude vykonávať prostredníctvom elektronického aukčného portálu [www.evob.sk](http://www.evob.sk) (Ďalej len EVOB).

- Kritérium, ktorého hodnoty budú predmetom EA:

- **Najnižšia cena** – Celková najnižšia cena za celý rozsah predmetu obstarávania v € s DPH.

- Spôsob vyhodnotenia ponúk bude nasledovný: Úspešný bude ten uchádzač, ktorý predložil v EA za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.

- Limity hodnôt, ktoré možno predložiť, vyplývajúce z technických požiadaviek týkajúcich sa predmetu zákazky. Neuplatňujú sa
- Informácie, ktoré budú uchádzačom sprístupnené v priebehu EA:
  - svoj návrh na plnenie kritéria,
  - svoje relatívne umiestnenie,
  - návrh na plnenie kritéria uchádzača, ktorý je v relatívnom poradí na prvom mieste.
  - čas do konca EA

#### 5. Dôležité informácie týkajúce sa priebehu EA:

- **Trvanie EA:** 30 minút
- **Dĺžka etapy:** 3 minúty
- **Typ aukcie:** **Eaukcia s otvoreným koncom**
- **Počet etáp:** neobmedzený
- **Limit:** neuplatňuje sa
- **Minimálny krok** pre jednotkovú cenu je stanovený na **0,5 %** z ponuky uchádzača, ktorý je v elektronickej aukcii na prvom mieste.
- **Maximálny krok** pre jednotkovú cenu je stanovený na **5 %** z ponuky uchádzača, ktorý je v elektronickej aukcii na prvom mieste.

#### 6. Ukončenie EA:

- Elektronickej aukcia bude ukončená podľa § 43 článku 11 ods. b) Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
- Elektronickej aukcia bude prebiehať 30 minút s možnosťou predĺženia o etapy EA. Počet etáp nie je stanovený. Dĺžka etapy je stanovená na 3 minúty. Etapa sa aktivuje v prípade, že v posledných 3 minútach riadneho času konania elektronickej aukcie príde k zmene uchádzača na prvom mieste. Čas elektronickej aukcii sa automaticky predĺži o 3 celé minúty. Elektronickej aukcia sa ukončí v prípade, že v poslednej minúte riadneho času konania elektronickej aukcie alebo etapy nepríde k zmene uchádzača na prvom mieste.

#### 7. Postup pri účasti v EA

Uchádzačovi bude doručená elektronickej výzva na účasť v elektronickej aukcii na e-mail, ktorý uviedol v ponuke. Súčasťou výzvy bude okrem informácií o EA aj internetový odkaz pre vstup do EA. Internetový odkaz bude aktívny hodinu pred časom začatia EA uvedením v elektronickej výzve. Internetový odkaz Vám umožní vstup do elektronickej aukcie a do testovacej elektronickej aukcie.

#### 8. Potrebné technické vybavenie:

- PC 1,6 MHz, 384 MB RAM, 200 GB HDD
- Počítač s operačným systémom Windows (98, 2000, ME, XP, Win 7).
- Širokopásmový prístup na Internet.
- Internetový prehliadač MS Internet Explorer ver. 6.x alebo Mozilla Firefox ver. 1.5. a vyššie verzie
- Internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom.
- Inštalovanú podporu jazyka Java minimálne ver. 1.4 integrovanú s internetovým prehliadačom (kontrola a stiahnutie).
- V internetovom prehliadači prednastavený jazyk "Slovenčina".

- V prípade nejasností detailnejšie informácie technického zabezpečenia elektronickej aukcie možno získať u pracovníkov centra podpory.

#### 9. Spôsob riešenia nepredvídateľných situácií:

V prípade vzniku objektívnych problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektrickej energie) si vyhradzuje právo verejný obstarávateľ elektronickejšiu aukciu zopakovať za dodržania všetkých podmienok v zmysle zákona č.25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podrobnosti a čas elektronickej aukcie bude uvedený vo výzve, ktorú obdrží každý uchádzač, ktorého ponuka nebude vylúčená. V prípade, že nebude podaná námietka, alebo žiadosť o nápravu, predpokladaný termín elektronickej aukcie je najskôr dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**  
**č. 10/2013**  
**(služby)**

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukážok

### **Stručný opis predmetu zákazky :**

Verejný obstarávateľ požaduje v súlade s § 152 Zákonníka práce zabezpečenie poskytovania stravovania pre zamestnancov Mesta Sereď, prostredníctvom akceptácie stravovacích poukážok u zmluvných prevádzkovateľov stravovacích zariadení a dodávateľov stravovania uchádzača, ktorí sú oprávnení na poskytovanie stravovacích služieb. Verejný obstarávateľ požaduje, aby poskytované služby boli garantované dodávateľom služby, t.j. aby jeho zmluvné vzťahy so zariadeniami, ktoré uvedie ako poskytovateľov stravy boli platné a aktuálne.

Nominálna hodnota jednej stravovacej poukážky je 3,00 eur.

Nominálna hodnota stravovacej poukážky predstavuje 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.

Množstvo : 28 202 ks ročne, 56 404 ks počas trvania zmluvy

Celková predpokladaná hodnota zákazky na obdobie 2 rokov je 169 212 Eur

Stravovacie poukážky bude verejný obstarávateľ objednávať mesačne formou písomnej objednávky. Uchádzač je povinný dodávať stravovacie poukážky do sídla verejného obstarávateľa a v požadovanej hodnote a množstve, ktoré verejný obstarávateľ určí v ním vyplnenej písomnej objednávke a v lehote určenej v súťažných podkladoch, t.j. lehota na dodanie stravovacích poukážok je 1 pracovný deň.

Uchádzač predloží ako súčasť svojej ponuky zoznam stravovacích zariadení a prevádzok zabezpečujúcich podávanie hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja (v žiadnom prípade nie predajne mäsa, potravín, bufety, bistrá, kaviarne, pivárne, čerpacie stanice, cukrárne, vinárne, palacinkárne, čajovne, bary, rýchle občerstvenia podávajúce hot dog, lahôdky) a zároveň teplé jedlo musí zodpovedať zásadám správnej výživy. Súčasťou teplého jedla je aj vhodný nealkoholický nápoj. Pre stravovacie zariadenia v meste Sereď uchádzač v ponuke uvedie názov stravovacieho zariadenia, adresu a tel. číslo. Všetky stravovacie zariadenia uvedené v zozname musia byť aktívne – musia mať aktuálny a platný zmluvný vzťah s uchádzačom v čase vypracovania ponuky.

Uchádzač je povinný v čase platnosti zmluvy s verejným obstarávateľom, uzavrieť zmluvu s akýmkoľvek konkrétnym ďalším zariadením hromadného stravovania a to podľa odôvodnenej písomnej žiadosti verejného obstarávateľa, ktorej predmetom bude poskytovanie služby hromadného stravovania na princípe akceptácie stravovacích poukážok uchádzača.

Výška nominálnej hodnoty stravovacích poukážok sa bude meniť v závislosti od finančných zdrojov verejného obstarávateľa, prípadne od zmien a doplnení zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, Zákonníka práce a Opatrení Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR o sumách stravného.



**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA  
č. 10/2013  
(služby)**

**B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

## **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

- 10 Cena za zákazku na poskytnutie služby musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 20 Cena musí byť pevná bez ohľadu na zmenu kurzu iných mien voči EUR,
- 30 Cena musí zahŕňať všetky požiadavky verejného obstarávateľa podľa súťažných podkladov a výzvy na predkladanie ponúk, t.j. vrátane nákladov na všetky ostatné náklady spojené s realizáciou zákazky.
- 40 Uchádzač určí cenu podľa prílohy č. 1 k súťažným podkladom, pre účely hodnotenia bude slúžiť cena vrátane všetkých ostatných nákladov spojených s realizáciou zákazky.
- 50 Jednotkové ceny každej položky rozpočtu v prílohe č.1 k súťažným podkladom budú zaokrúhlené na 2 desatinné miesta a cena celkom za jednotlivé položky bude vypočítaná ako súčin množstva a jednotkovej ceny zaokrúhlenej na 2 desatinné miesta. Cena celkom za každú položku bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**  
**č. 10/2013**  
**(služby)**

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA**  
**PREDMETU ZÁKAZKY**

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

S úspešným uchádzačom tejto zákazky, ktorej predmetom je zabezpečenie stravovania formou stravovacích poukázok, bude podpísaná *Zmluva na poskytnutie služby* podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len, "Obchodný zákonník"), ktorá *musí obsahovať ustanovenia v nasledovnom rozsahu, doplnené o navrhované hodnoty hodnotiacich kritérií z ponuky uchádzača a o jeho identifikačné údaje*:

**Zmluva na poskytnutie služby**  
**Uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov**  
**(ďalej len "Obchodný zákonník")**

#### **I. Zmluvné strany**

##### **Objednávateľ:**

Názov:	<b>Mesto Sereď</b>
Štatutár:	<b>Ing. Martin Tomčányi, primátor mesta</b>
Sídlo:	<b>Námestie republiky 1176/10, 926 01 Sereď</b>
IČO:	<b>00306169</b>
DIČ:	2021000916
Číslo účtu:	0203505156/0900
Názov a kód banky:	Slovenská sporiteľňa a.s.
Telefón:	<b>0317892392</b>
Fax:	<b>0317892447</b>
e-mail:	<b>mu@sered.sk</b>

(ďalej len "objednávateľ")

##### **Poskytovateľ:**

Názov:  
Sídlo:  
V zastúpení :  
IČO:  
DIČ:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
Telefón:  
Fax:  
e-mail:  
(ďalej len "poskytovateľ")

#### **II. Preambula**

Objednávateľ a poskytovateľ uzatvárajú túto zmluvu na základe výsledku podlimitnej zákazky „Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukázok“, v súlade ustanoveniami zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

#### **III. Účel zmluvy**

Účelom tejto zmluvy je zabezpečiť zo strany poskytovateľa stravovanie pre zamestnancov objednávateľa, ktorý je v zmysle ustanovenia § 152 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zákonník práce") povinný zabezpečiť zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy.

#### **IV. Predmet zmluvy, vymedzenie pojmov**

- 10 Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytovania stravovania formou stravovacích poukázok pre zamestnancov objednávateľa v sieti zmluvných stravovacích zariadení, ktoré akceptujú stravovacie poukázky poskytovateľa.
2. Pod pojmom zabezpečenie poskytovania stravovania sa rozumie najmä podávanie jedného teplého jedla vrátane vhodného nápoja v sieti zmluvných stravovacích zariadení prostredníctvom stravovacích poukázok poskytovateľa.
3. V zmluvných stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na stravovacej poukážke. V prípade, že si zamestnanec objednávateľa vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho lístka jedlo, ktorého cena bude vyššia, ako je nominálna hodnota vyznačená na stravovacej poukážke, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou stravovacej poukážky a cenou konzumovaného jedla v hotovosti. Ak zamestnanec objednávateľa neodoberie stravu v plnej nominálnej hodnote stravovacej poukážky, nemá nárok na vrátenie hotovosti, ale príslušné stravovacie zariadenie mu ponúkne vhodný sortiment doplnkových jedál a nealkoholických nápojov.
4. Presné požadované množstvá a hodnoty stravovacích poukázok uvedie objednávateľ v samostatných záväzných písomných objednávkach.

#### **V. Miesto a čas poskytnutia služby**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať stravovacie poukázky v lehote do 1 pracovného dňa od doručenia písomnej objednávky poverenými zamestnancami objednávateľa, ktorí budú oprávnení aj na prevzatie dodaných stravovacích poukázok.
2. Miestom dodania stravovacích poukázok je:  
Mestský úrad, Námestie republiky 1176/10, 926 01 Sered'
3. Miestom poskytovania stravovania sú zmluvné zariadenia poskytovateľa.

#### **VI. Stravovacia poukážka**

- 10 Stravovacie poukázky nemajú charakter platobného prostriedku a budú použité zamestnancami objednávateľa na zabezpečenie stravovania u zmluvných poskytovateľov stravovacích služieb poskytovateľa.
2. Plnenie zmluvy bude realizované nákupom stravovacích poukázok na základe písomných mesačných objednávok.
3. Stravovacie poukázky bude poskytovateľ vydávať objednávateľovi v požadovanej nominálnej hodnote a množstve, ktoré si objednávateľ určí v ním vyplnenej písomnej objednávke. Nominálna hodnota predstavuje cenu jedla.
4. Stravovacia poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti, číselným alebo čiarovým kódom, termoaktívnym bodom a vodotlačou.

#### **VII. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Práva a povinnosti objednávateľa:
  - 1.1 Objedávateľ je povinný prevziať objednané stravovacie poukázky a zaplatiť za ne dohodnutú cenu v lehote splatnosti.
  - 1.2 Objedávateľ je povinný poskytnúť informácie svojim zamestnancom o stravovacích zariadeniach, v ktorých budú odoberať stravu na základe stravovacích poukázok.
  - 1.3 Po uplynutí doby platnosti stravovacej poukážky má objednávateľ právo vrátiť poskytovateľovi neplatné stravovacie poukázky, avšak najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na

stravovacej poukáže.

- 1.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo operatívne upravovať množstvá stravovacích poukázok podľa počtu zamestnancov a nominálnu hodnotu poukázok podľa výšky finančných zdrojov a zákonov SR.
  - 1.5 Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny údajov, ktoré poskytol poskytovateľovi pre účely tejto zmluvy. Objednávateľ je ďalej povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť poskytovateľovi vznik akejkolvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizovať účel tejto zmluvy.
2. Práva a povinnosti poskytovateľa:
- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať objednávatel'ovi objednané množstvo stravovacích poukázok a vystaviť faktúru.
  - 2.2 Poskytovateľ je povinný vykonať predmet tejto zmluvy riadne a včas podľa jej ustanovení.
  - 2.3 Poskytovateľ je povinný spätne odkúpiť od objednávatel'a nespotrebované stravovacie poukázky v dobe ich platnosti.
  - 2.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť tlač stravovacích poukázok na svoje náklady.
  - 2.5 Poskytovateľ je povinný na požiadanie predložiť objednávatel'ovi aktualizovaný zoznam zmluvných stravovacích zariadení v meste Sered', ktoré poskytujú stravovanie akceptáciou stravovacích poukázok poskytovateľa zamestnancom objednávatel'a.
  - 2.6 Poskytovateľ je povinný v čase platnosti tejto zmluvy, uzavrieť zmluvu s akýmkoľvek konkrétnym ďalším zariadením hromadného stravovania a to podľa odôvodnenej písomnej žiadosti objednávatel'a, ktorej predmetom bude poskytovanie služby hromadného stravovania na princípe akceptácie stravovacích poukázok poskytovateľa.

#### **VIII. Platobné podmienky**

- 10 Navrhovaná zmluvná cena je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 20 Nominálna hodnota stravovacieho lístka : 3,00 eur  
Zmluvný poplatok za sprostredkovanie stravovania bez DPH= ..... eur / 1 ks stravovacej poukázky  
Zmluvný poplatok za sprostredkovanie stravovania vrátane DPH = ..... eur / 1 ks stravovacej poukázky  
Náklady spojené na doručenie bez DPH= ..... eur / 1 ks stravovacej poukázky  
Náklady spojené na doručenie vrátane DPH = ..... eur / 1 ks stravovacej poukázky  
Cena za 1 ks stravovacej poukázky vrátane nominálnej hodnoty, poplatku, dodania a DPH = ..... eur  
Celková cena za predmet zákazky (56 404 ks stravovacích lístkov) vrátane DPH je ..... eur
- 30 Výška nominálnej hodnoty stravovacích poukázok sa bude meniť v závislosti od finančných zdrojov verejného obstarávateľa, prípadne od zmien a doplnení zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, Zákonníka práce a Opatrení Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR o sumách stravného.
- 40 Úhrada bude realizovaná na základe fakturácie po splnení dodávky stravovacích poukázok, bezhotovostným platobným stykom na účet poskytovateľa. Objednávateľ preddavok neposkytne.
- 50 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti, objednávatel' faktúru poskytovateľovi vráti na doplnenie a lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia doplnenej faktúry.
- 60 Splatnosť faktúry je 21 dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi.

#### **IX. Zmluvné pokuty**

- 10 V prípade, že poskytovateľ je v omeškaní s dodávkou stravovacích poukázok, objednávatel' je oprávnený účtovať si od neho zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý aj začatý deň omeškania.
- 20 V prípade, že objednávatel' je v omeškaní s platbou faktúry za stravovacie poukázky, poskytovateľ je oprávnený účtovať si od neho zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý aj začatý deň omeškania.
- 30 Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý spôsobila vyššia moc (požiar, povodeň a pod.). Vznik a trvanie vyššej moci je dotknutá zmluvná strana povinná ihneď oznámiť druhej zmluvnej strane.

#### **X. Zodpovednosť za škody**

Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane vo vzťahu k zmluve, zodpovednosť za vzniknutú škodu sa bude spravovať podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

### **XI. Trvanie a zánik zmluvy**

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú, od 1.1.2014 do 31.12.2015.
2. Účinnosť zmluvy začína dňom nasledujúcim po zverejnení zmluvy na webovom sídle objednávateľa ktorým je internetová stránka mesta Sereď.
3. Pred uplynutím lehoty uvedenej v ods. 2 tohto článku túto zmluvu možno ukončiť:
  - 3.1 písomnou dohodou zmluvných strán,
  - 3.2 odstúpením od zmluvy podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka z dôvodu porušenia akýchkoľvek zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy,
  - 3.3 písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu, s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Plnenia realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy alebo ku dňu posledného dňa výpovede sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.

### **XII. Spoločné, záverečné a prechodné ustanovenia**

- 10 Objednávateľ je povinný zabezpečiť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy. Zmeny tejto zmluvy je možné robiť len dodatkami k zmluve a budú uskutočňované písomnou formou. K návrhu dodatkov tejto zmluvy sa strany zaväzujú vyjadriť v lehote do **14 dní**.
- 20 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, obligatórne formou zmieru prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmiernou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
- 30 Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa spravujú podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 40 Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.
- 50 Táto Zmluva podlieha zverejneniu v súlade s §5a Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení, nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle mesta Sereď, ktorým je internetová stránka mesta Sereď.
- 60 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden.

V Sereďi, dňa .....

V ....., dňa .....

za objednávateľa

za poskytovateľa

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA  
č. 10/2013  
(služby)**

**C.1 PRÍLOHY**



## PRÍLOHA Č. 1 K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

### NÁVRH PLNENIA KRITÉRIÍ

#### **Predmet zákazky:**

Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukážok

#### **Stručný opis predmetu zákazky :**

Verejný obstarávateľ požaduje v súlade s § 152 Zákonníka práce zabezpečenie poskytovania stravovania pre zamestnancov Mesta Sereď, prostredníctvom akceptácie stravovacích poukážok u zmluvných prevádzkovateľov stravovacích zariadení a dodávateľov stravovania uchádzača, ktorí sú oprávnení na poskytovanie stravovacích služieb. Verejný obstarávateľ požaduje, aby poskytované služby boli garantované dodávateľom služby, t.j. aby jeho zmluvné vzťahy so zariadeniami, ktoré uvedie ako poskytovateľov stravy boli platné a aktuálne.

Nominálna hodnota jednej stravovacej poukážky je 3,00 eur.

Nominálna hodnota stravovacej poukážky predstavuje 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.

Množstvo : 28 202 ks ročne, 56 404 ks počas trvania zmluvy

Celková predpokladaná hodnota zákazky na obdobie 2 rokov je 169 212 Eur

Stravovacie poukážky bude verejný obstarávateľ objednávať mesačne formou písomnej objednávky. Uchádzač je povinný dodávať stravovacie poukážky do sídla verejného obstarávateľa v požadovanej hodnote a množstve, ktoré verejný obstarávateľ určí v ním vyplnenej písomnej objednávke a v lehote určenej v súťažných podkladoch, t.j. lehota na dodanie stravovacích poukážok je 1 pracovný deň.

Uchádzač predloží ako súčasť svojej ponuky zoznam stravovacích zariadení a prevádzok zabezpečujúcich podávanie hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja (v žiadnom prípade nie predajne mäsa, potravín, bufety, bistrá, kaviarne, pivárne, čerpace stanice, cukrárne, vinárne, palacinkárne, čajovne, bary, rýchle občerstvenia podávajúce hot dog, lahôdky) a zároveň teplé jedlo musí zodpovedať zásadám správnej výživy. Súčasťou teplého jedla je aj vhodný nealkoholický nápoj.

Pre stravovacie zariadenia v meste Sereď uchádzač v ponuke uvedie názov stravovacieho zariadenia, adresu a tel. číslo. Všetky stravovacie zariadenia uvedené v zozname musia byť aktívne – musia mať aktuálny a platný zmluvný vzťah s uchádzačom v čase vypracovania ponuky.

Uchádzač je povinný v čase platnosti zmluvy s verejným obstarávateľom, uzavrieť zmluvu s akýmkoľvek konkrétnym ďalším zariadením hromadného stravovania a to podľa odôvodnenej písomnej žiadosti verejného obstarávateľa, ktorej predmetom bude poskytovanie služby hromadného stravovania na princípe akceptácie stravovacích poukážok uchádzača.

Výška nominálnej hodnoty stravovacích poukážok sa bude meniť v závislosti od finančných zdrojov verejného obstarávateľa, prípadne od zmien a doplnení zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, Zákonníka práce a Opatrení Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR o sumách stravného.

**10 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA Č. 1 - CENA ZA DODANIE PREDMETU ZÁKAZKY :**

A) Nominálna hodnota 56 404 ks stravovacích poukázok pri jednotkovej cene stravovacej poukážky 3,00 v euro	B) Poplatok za sprostredkovanie stravovania formou stravovacích poukázok na 56 404 ks stravovacích poukázok v euro bez DPH (v súlade s § 152 Zákonníka práce)	C) Náklady na doručenie 56 404 ks stravovacích poukázok do sídla verejného obstarávateľa v euro bez DPH	
Cena v euro bez DPH	169212		
Celková cena za dodanie 56 404 ks stravovacích poukázok vrátane nominálnej hodnoty poukázok, poplatku za sprostredkovanie stravovania formou stravovacích poukázok, a doručenia stravovacích poukázok do sídla verejného obstarávateľa v euro bez DPH (A+B+C)			
DPH z poplatku za sprostredkovanie stravovania formou stravovacích poukázok a z nákladov na doručenia stravovacích poukázok za 56 404 ks stravovacích poukázok (B+C) * 0,20 euro			
<b>Celková cena za dodanie predmetu zákazky</b> – 56 404 ks stravovacích poukázok vrátane nominálnej hodnoty stravovacej poukážky, poplatku za sprostredkovanie stravovania a doručenia stravovacích poukázok do sídla verejného obstarávateľa			

<b>v euro vrátane DPH</b>	
---------------------------	--

Slovom (celková cena za dodanie predmetu zákazky v euro vrátane DPH) :

.....

### **VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA:**

Uchádzač súhlasí, že ceny ním fakturované budú vypočítané na základe jednotkových cien dohodnutých ako výsledok tejto podlimitnej zákazky za skutočne uskutočnené služby a odsúhlasené množstvá.

Uchádzač súhlasí, že ním navrhnuté ceny v plnení hodnotiaceho kritéria budú použité ako východiskové (vstupné) hodnoty v elektronickej aukcii, ktorá bude nasledovať spôsobom uvedeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia po prvotnom vyhodnotení ponúk.

Uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami, uvedenými v súťažných podkladoch a sú pre neho záväzné. Uchádzač zároveň súhlasí s lehotou platnosti svojej ponuky do termínu uvedeného v bode 10 Platnosť ponuky v časti A1 Pokyny súťažných podkladov k tejto zákazke a počas tejto lehoty je pre neho ponuka záväzná a môže byť prijatá verejným obstarávateľom.

Uchádzač .....

Dátum .....

Podpis: .....

Verejný obstarávateľ : Mesto Sereď  
Súťažné podklady – podprahová zákazka  
Predmet zákazky : Zabezpečovanie stravovacích služieb formou stravovacích poukážok

---