



Mesto Sereď

Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sereď

VEREJNÁ OBSTRÁVANIE
s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhuviska
– zákazka na dodanie tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY
(ďalej aj „SP“)

Predmet zákazky:

„Zametacie vozidlo“

V Sereďi, dňa: 3.2.2014



Ing. Martin Tomčányi
primátor mesta



Mesto Sereď

Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sereď

VEREJNÁ OBSTRÁVANIE
s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhuviska
– zákazka na dodanie tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY
(ďalej aj „SP“)

Predmet zákazky:

„Zametacie vozidlo“

V Sereďi, dňa: 3.2.2014

.....
Ing. Martin Tomčányi
primátor mesta

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Variantné riešenie
4. Miesto, termín uskutočnenia a spôsob plnenia predmetu zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Druh zákazky
7. Lehota viazanosti ponuky

II. KOMUNIKÁCIA a VYSVETĽOVANIE

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom (resp. zástupcom) a záujemcami/uchádzačmi
9. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
10. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky

III. PRÍPRAVA PONUKY

11. Vyhotovenie ponuky
12. Jazyk ponuky
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke
14. Zábezpeka
15. Obsah ponuky
16. Náklady na ponuku

IV. PREDKLADANIE PONÚK

17. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
18. Predkladanie ponúk
19. Označenie ponuky
20. Miesto a lehota predkladania ponúk
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

V. OTVÁRANIE a VYHODNOCOVANIE PONÚK

22. Otváranie ponúk
23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
24. Vyhodnocovanie ponúk

VI. DÔVERNOSŤ vo VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

VII. PRIJATIE PONUKY

26. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
27. Uzavretie zmluvy
28. Záverečné ustanovenia

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

E. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1.

Názov organizácie: Mesto Sereď
Sídlo organizácie: Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sereď
Krajina: Slovenská Republika
IČO: 00306169

V prípade tohto verejného obstarávania zastúpený spoločnosťou:

1.2.

Názov organizácie: VO SK, a. s.
Sídlo: Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava
IČO: 45 647 291
Kontaktná osoba : Ľubomír Kubička
tel: +421 2 20902554
Mail: obstaravanie@vosk.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Predmetom zákazky je: „**Zametacie vozidlo**“ v požadovanej špecifikácii uvedenej v týchto SP s predpokladanou hodnotou 154 333,- EUR bez DPH.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 34144430-1

2.2. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti "B. Opis predmetu zákazky" (ďalej aj "SP"). Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti.

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

3.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

3.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

4. MIESTO, TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1. Miesto dodania predmetu zákazky

Adresa sídla verejného obstarávateľa..

4.2. Termín dodávky

Štyri mesiace od účinnosti zmluvy.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa a obstarávateľa a dotácie poskytnutej Enviromentálnym fondom.

6. DRUH ZÁKAZKY

6.1. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na uskutočnenie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej kúpnej zmluve, obsahuje časť "B. Opis predmetu zákazky", "C. Obchodné podmienky" a "D. Spôsob určenia ceny" týchto SP. Verejný obstarávateľ, bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v časti "C. Obchodné podmienky" týchto SP.

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

7.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 30.6.2014.**

Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM (RESP. ZÁSTUPCOM) A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

8.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8.2. Oznámenia a komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou, vrátane osobného doručenia, výnimkou prípadov, keď tieto súťažné podklady ustanovujú inak.

8.3. Súťažné podklady možno obdržať na základe písomnej žiadosti doručenej na adresu VOSK, a.s., Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava (resp. obstaravanie@vosk.sk), v ktorej bude záujemcom uvedená adresa, na ktorú požaduje zaslať súťažné podklady a tiež kontaktná e-mailová adresa. Súťažné podklady je možné si osobne vyzdvihnúť po predchádzajúcej žiadosti na adrese VO SK, a.s., Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava, kontaktná osoba: Ľubomír Kubička, v pracovných dňoch v čase od 9,00 hod. do 16,00 hod. Termín prevzatia podkladov je potrebné si vopred telefonicky dohodnúť. Súťažné podklady s prílohami budú vydávané v elektronickej forme na CD/DVD nosiči (formáty .pdf, .xls/.xlsx a .doc/.docx)

8.4. V prípade ak záujemca/uchádzač využije revízne postupy je záujemca/uchádzač povinný predkladať verejnemu obstarávateľovi svoje podania v písomnej listinnej podobe a to buď poštou alebo osobným doručením na adresu kontaktného miesta: VO SK, a.s., Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava, kontaktná osoba: Ľubomír Kubička.

8.5. Ak uchádzač alebo záujemca predkladá verejnemu obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD/USB kompatibilné), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

9. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

9.1. V prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podľa ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie alebo v súťažných podkladoch alebo iných sprievodných dokumentoch, poskytnutých zástupcom verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov spôsobom podľa bodu 8. požiadať o vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:

VO SK, a.s.
Záhradnícka 151
821 08 Bratislava
Ľubomír Kubička
☎/✉: +421 2 20902554 (v pracovných dňoch od 09:00 do 16:00 hod.)
e-mail: obstaravanie@vosk.sk

9.2. Za včas doručeníu požiadavku záujemcu o vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme podľa bodu 8.2 najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, podľa §100 ods.1 písm. e) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „ZVO“). Za písomnú formu sa považuje aj doručenie e-mailom.

9.3. Verejný obstarávateľ v nevyhnutných prípadoch môže doplniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, súťažných podkladoch, alebo v inej sprievodnej dokumentácii.

10. OBHLIADKA.

10.1 Obhliadka sa neumožňuje.

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

11. VYHOTOVENIE PONUKY

11.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej/listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, - verejný obstarávateľ odporúča, aby bola vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný..

11.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bolo verejné obstarávanie vyhlásené a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie v listinnej podobe, pokiaľ nie je určené inak.

11.3. Ponuka sa predkladá v listinnej podobe a musí byť podpísaná osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača.

11.4. Všetky strany ponuky predložené v listinnej podobe odporúčame z dôvodov ochrany ponuky proti neoprávnenej manipulácii očíslovať a podpísať osobou/osobami oprávneným konať v mene uchádzača.

12. JAZYK PONUKY

12.1. Ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom (*slovenskom*) jazyku alebo v českom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.

12.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom (*slovenskom*) jazyku.

13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

13.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (*EUR*) matematicky zaokrúhlená na **dve desatinné miesta**.

13.2. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (*d'alej len "DPH"*), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena uvedená v *EUR bez DPH*,
- percentuálna sadzba a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena celkom uvedená v *EUR vrátane DPH*.

13.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

14. ZÁBEZPEKA

14.1. Zábezpeka ponuky **sa nevyžaduje**.

15. OBSAH PONUKY

15.1. Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať nasledovný obsah, pričom dodrží ustanovenia uvedené v bode 11 tejto časti SP. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné". Každý uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.

15.2. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať v časti označenej ako „Ostatné“ tieto dokumenty :

15.2.1. **OBSAH PONUKY** s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

15.2.2. **IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA**: obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (*štatutárnych zástupcov*) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (*názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky*), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, **e-mail**.

15.2.3. **DOKLADY a DOKUMENTY** na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26, § 27 a § 28 ZVO, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadovaných vo výzve na predkladanie ponúk a v časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP.

15.2.4. **DOKLADY a DOKUMENTY** na preukázanie a opísanie spôsobu splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (opis ponúkaného predmetu zákazky), podľa časti B. „Opis predmetu zákazky“ týchto SP.

15.2.5. **NÁVRH ZMLUVY v jednom vyhotovení**, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti "B. Opis predmetu zákazky", "C. Obchodné podmienky" a "D. Spôsob určenia ceny" týchto SP, podpísané štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

15.2.6. V prípade skupiny dodávateľov **ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom **vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy**.

15.2.7. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú **PLNÚ MOC pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

15.3. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať v časti označenej ako „Kritériá“ tieto dokumenty:

15.3.1. **NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA**, vypracovaný podľa časti "E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia", časti "D. Spôsob určenia ceny" a podľa časti "G. „Návrh uchádzača na plnenie kritéria". Formulár „Návrh uchádzača na plnenie kritéria“ musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

15.4. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie celej ponuky v jednom originálnom vyhotovení a jednej elektronickej kópii v strojovo čitateľnom formáte na CD/DVD/USB kompatibilnom pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

16. NÁKLADY NA PONUKU

16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 20.1. a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2. sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie z verejného obstarávania.

Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1. Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného (splnomocneného) konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s týmto verejným obstarávaním. V prípade ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť právnu formu – zmluvu o združení podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik zmluvy o združení musí byť jasné a zrejme, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia takéhoto právneho vzťahu ručia za záväzky voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

17.2. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 17.1., nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vrátená predkladateľovi.

18. PREDKLADANIE PONÚK

18.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.2 Uchádzač predloží ponuku v listinnej podobe v uzavretom obale podľa bodu 19. osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 20.1. v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2. tejto časti SP. Obal ponuky bude obsahovať dve časti ponuky – „Ostatné“ a „Kritériá“ (oddelené a uzavreté).

18.3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky alebo kuriéra, **je rozhodujúci termín doručenia ponuky.**

18.4. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, zástupca verejného obstarávateľa pre toto verejné obstarávanie vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, miesto a čas prevzatia ponuky.

18.5. Ponuka predložená v listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 20.2. sa vráti uchádzačovi neotvorená.

19. OZNAČENIE PONUKY

19.1. Uchádzač vloží ponuku do nepriehľadnej obálky/obalu. Obálka/obal ponuky musia byť uzatvorené, prípadne zapečatené proti nežiaducemu otvoreniu, rovnako musia byť osobitne uzavreté aj každá časť ponuky.

19.2. Na obale/obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- **korešpondenčná adresa** zástupcu verejného obstarávateľa pre toto verejné obstarávanie, uvedená v bode 1.2. tejto časti SP
- identifikačné údaje uchádzača – názov alebo obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania,
- označenie "**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**",
- označenie heslom verejnej súťaže: "**Zametacie vozidlo Sered**"

20. MIESTO A LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK

20.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu spoločnosti zastupujúcej verejného obstarávateľa pre predmetné verejné obstarávanie:

**VO SK, a.s.
Záhradnícka 151
821 08 Bratislava**

20.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie v termíne uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk. V dňoch predchádzajúcich dňu, v ktorom sa končí lehota na predkladanie ponúk, je možné ponuky osobne doručovať v pracovných dňoch v čase od 9,00 hod. do 15,00 hod..

21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

21.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 20.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v bode 20.2. na adresu uvedenú v bode 20.1.

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

22. OTVÁRANIE PONÚK

22.1. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ sa uskutoční v termíne uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk na adrese VO SK, a.s., Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava.

22.2. Pri otvorení časti ponúk označených ako „Ostatné“ bude verejný obstarávateľ postupovať podľa ust. § 41 ods. 1 ZVO.

23. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

23.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk určených:

23.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 ZVO

23.1.2 podmienok účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 ods. 2 ZVO

23.1.3. podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a dokladov na ich preukázanie podľa § 28 ZVO.

23.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

- týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26, ods. 2 ZVO za každého člena skupiny osobitne,
- týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
- týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne,

23.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní sa bude posudzovať podľa ust. §33 ZVO v súlade s výzvou na predkladanie ponúk..

24. VYHODNOCOVANIE PONÚK

24.1. Komisia na vyhodnotenie ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a bude postupovať pri vyhodnocovaní ponúk v súlade s ust. § 42 ZVO.

Časť VI.

DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

25. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

25.1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely verejného obstarávania možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

VII. PRIJATIE PONUKY

26. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

26.1. Po vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať podľa ust. §44 ZVO.

26.2. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

27. UZAVRETIE ZMLUVY

27.1. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

27.2. Kúpna zmluva, uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania, nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.

28. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

28.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

28.2. Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami ZVO.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je dodanie tovaru - „Zametacie vozidlo“

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

- hlavný slovník: 34144430-1

1. Popis:

- Nové, nepoužívané špeciálne vozidlo s pevnou nadstavbou, spôsobilé na premávku po pozemných komunikáciách
- Celková maximálna hmotnosť vozidla nesmie vzhľadom na predpokladané použitie presahovať 5,0 t.
- Požaduje sa vysoká manévrovateľnosť vozidla, vzhľadom na charakter jeho použitia, požaduje sa štvorkolesové vozidlo.
- vozidlo využiteľné na zametanie pozemných komunikácií,

2. V nasledujúcej tabuľke sú uvedené požadované minimálne technické parametre a vlastnosti predmetu zákazky:

Tabuľka požadovaných parametrov kupujúcim	Požiadavka na štandard	Uviesť či spĺňa - áno/nie, alebo uviesť hodnotu
Základné parametre		
Celková prípustná hmotnosť max	5000 kg	
Pohotovostná hmotnosť max	3000 kg	
Max. šírka stroja (bez spätných zrkadiel)	1300 mm	
Max. dĺžka stroja s 2 kefami	4200 mm	
Max. dĺžka stroja s 3 kefami	5200 mm	
Max. výška stroja (bez majákov)	2000 mm	
Pevná konštrukcia rámu	áno	
Všetky kolá rovnakej veľkosti	áno	
Riadenie všetkých kolies	ano	
Pohon		
Naftový motor	áno	
Min. objem motora min.	2950 cm ³	
Min. výkon motora	100 PS	
Bez nutnosti použitia Ad Blue	ano	
Hydrostat. pohon s autom. záťažovou reguláciou	áno	
Pracovná rýchlosť v rozsahu min	0 - 10 km/h	
Transportná rýchlosť min.	40 km/h	
Plynulá regulácia rýchlosti	áno	
Nádrž PHM min.	70 l	
Zametacia nadstavba		
Objem zásobníku min	2 m ³	
Čistý objem zásobníka min	1,8 m ³	
Materiál zásobníku nerez	ano	
Uhol vyklápania zásobníka min	70°	
Zásobník na čistú vodu min.	450 l	
Sací výkon min.	12.000 m ³ /h	
Plynulá regulácia sacieho výkonu	ano	
Priemer sacej hubice min	220 mm	

Tabuľka požadovaných parametrov kupujúcim	Požiadavka na štandard	Uviest' či spĺňa - áno/nie, alebo uviesť hodnotu
Klapka sacej hubice ovládaná z kabíny	ano	
Min. šírka zametania s 2 kefami	2000 mm	
Min. šírka zametania s 3 kefami	2600 mm	
Ovládanie a pohybu kief joystickom	ano	
Predná kefa s možnosťou zametať vpravo i vľavo	ano	
Výkonnosťná hydraulika na prednú kefu	ano	
Možnosť použiť 3. kefu aj ako agresívnu (s lanami)	ano	
Istenie kief proti poškodeniu nárazom, vyvrátením	ano	
Plynulá regulácia otáčiek všetkých kief	ano	
Možnosť regulácie zvlhčovania	ano	
Recyklácia vody	ano	
Sacia hadica nad kabínou vozidla	ano	
Vyklápanie zásobníku do výšky min.	1300 mm	
Certifikácia PM10	ano	
Vysokotl. čistič s hadicou na samonavíjacom bubne	ano	
Jednoduché ovládanie bez systému CAN BUS	ano	
Ovládací panel integrovaný na dverách do opierky ruky	ano	
Základné kefy umiestnené pred prednou nápravou	ano	
Predná kefa umiestnená pred vozidlom	ano	
Sací vozík s hubicou na kolieskach pred hubicou	ano	
Kabína		
Zvukovo izolovaná - max	75 dB	
Vzduchom odpružené sedadlo obsluhy	ano	
Počet miest na sedenie min	2	
Výstražný zvukový signál pri cúvaní	ano	
Autorádio	ano	
Odklápacia kabína bez potreby demontáže pred. kefy	ano	
Vyhrievané predné sklo a spätné zrkadlá	ano	
Bezpečnostné pásy	ano	
Nastaviteľný volant	ano	
Ostatné		
Nové zametacie vozidlo - r.v. 2014	ano	
Predné pracovné osvetlenie pri vrchu kabíny	ano	
Maják(y) podľa platnej legislatívy	ano	
Bezpečnost. označenie vozidla podľa platnej legislatívy	ano	
Plnohodnotné rezervné koleso, voľne	ano	
Možnosť pripojiť radlicu vrátane plávajúcej polohy	ano	
Možnosť pripevniť sypač na zadnú časť	ano	
2 roky záruka	ano	

Pri všetkých požadovaných technických vlastnostiach platí, že uchádzač môže ponúknuť použitie i iných, kvalitatívne a technicky rovnakých či lepších riešení s kvalitatívne rovnakými alebo lepšími parametrami. Použitie týchto iných riešení musí uchádzač náležite zdôvodniť a preukázať ich kvalitatívne rovnaké alebo lepšie parametre.

Uchádzač v ponuke uvedie popis ním ponúkaného vozidla s uvedením jeho vlastností minimálne v rozsahu parametrov požadovaných vo vyššie uvedenej tabuľke. Uchádzač predloží fotografie ponúkaného vozidla.

3. DODACIE PODMIENKY PREDMETU ZÁKAZKY :

Súčasťou predmetu zákazky je:

- Miestom dodávky vozidla je sídlo verejného obstarávateľa
- odskúšanie a predvedenie vozidla v mieste dodávky,
- dodanie návodov na použitie v slovenskom jazyku,
- zaškolenie obsluhy, počet osôb max,4
- spolu s vozidlom musí byť dodaná kompletná dokumentácia potrebná na zápis vozidla do evidencie vozidiel.

Verejný obstarávateľ požaduje záruku za akosť na predmet zákazky minimálne na dobu 24 mesiacov od prevzatia predmetu zákazky.

Predmet zákazky musí byť dodaný najneskôr do 4 mesiacov od účinnosti kúpnej zmluvy.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky uvádza v nižšie uvedenom návrhu kúpnej zmluvy, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom .

NÁVRH - KÚPNA ZMLUVA

v zmysle ustanovení § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

uzatvorená medzi týmito zmluvnými stranami :

Predávajúci:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Zastúpený:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

a

Kupujúci:

Mesto Sered'

Sídlo:

Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sered'

IČO:

00306169

DIČ:

Zastúpený: Ing. Martin Tomčányi, primátor mesta

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto kúpnej zmluvy je nákladné motorové vozidlo s nasledovnými základnými údajmi:

Typ (model):

Rok výroby:

Farba

(ďalej ako „predmet kúpy“).

2. Touto zmluvou predávajúci predáva predmet kúpy kupujúcemu do vlastníctva a zaväzuje sa mu ho odovzdať v termíne dohodnutom v tejto zmluve.
3. Touto zmluvou kupujúci od predávajúceho kupuje predmet kúpy do vlastníctva, zaväzuje sa ho prevziať a zaplatiť zaň kúpnu cenu za podmienok stanovených touto zmluvou.

II. Dohodnutá cena

1. Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť predávajúcemu za predmetu kúpy kúpnu cenu v celkovej výške:

bez DPH ,- Eur (slovom stoštyridsaťtisíc Eur)

20% DPH ,- Eur

Kúpna cena vozidla s DPH predstavuje sumu: ,- Eur.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci zaplatí kúpnu cenu do dní odo dňa odovzdania a prevzatia predmetu kúpy. V prípade omeškania s úhradou kúpnej ceny má predávajúci právo uplatniť si u kupujúceho úrok z omeškania vo výške 0,05% z kúpnej ceny za každý deň omeškania.

III. Dodacie podmienky

1. Predmetom zmluvy je dodanievozidla uvedeného v čl. I. tejto zmluvy.
2. Odovzdanie a prevzatie vozidla sa vykoná v sídle kupujúceho. Vlastnícke právo k predmetu kúpy prechádza na kupujúceho po zaplatení celej kúpnej sumy t.j. po pripísaní na účet predávajúceho.
3. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmetu kúpy do štyroch mesiacov od účinnosti tejto kúpnej zmluvy. V prípade, že predávajúci nedodá kupujúcemu predmet kúpy v lehote stanovenej touto zmluvou, má kupujúci právo od tejto zmluvy odstúpiť alebo požadovať od predávajúceho zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% kúpnej ceny za každý deň omeškania s dodaním predmetu kúpy.

IV. Povinnosti zmluvných strán

1. Predávajúci sa zaväzuje:
 - a) Odovzdať predmet kúpy v čase a mieste určenom v tejto zmluve.
 - b) Odovzdať kupujúcemu doklady, ktoré sú potrebné na jeho prevzatie a užívanie.
2. Kupujúci sa zaväzuje:
 - a) Zaplatiť za predmet kúpy kúpnu cenu a prevziať dodaný predmet kúpy v zmysle tejto zmluvy.

V. Ostatné dojednania

1. Predávajúci vyhlasuje, že predmet kúpy nie je zaťažený záložnými právami a ani inými právami tretích osôb. Rovnako vyhlasuje, že predmet kúpy nepochádza z trestnej činnosti a ani s ním nebola páchaná trestná činnosť.
2. Predávajúci vyhlasuje, že kupujúcemu nezamlčal žiadne skryté vady, resp. skutočnosti o technickom stave predmetu kúpy.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto kúpna zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1 „**Technický opis predmetu kúpy**“
3. Táto zmluva nadobúda platnosť jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na stránke kupujúceho.
4. Túto zmluvu môžu zmluvné strany zmeniť alebo zrušiť len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
5. Pokiaľ v tejto zmluve nie je stanovené inak, riadia sa právne pomery zmluvných strán príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
6. Zmluvné strany sa dohodli na odložení účinnosti tejto zmluvy až do času, kedy bude vydané rozhodnutie o poskytnutí podpory – dotácie na kúpu predmetu kúpy – z Enviromentálneho fondu pre kupujúceho.

predávajúci:

kupujúci:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s výzvou, prostredníctvom ktorej bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.

Upozornenie!

Ponuka uchádzača musí obsahovať návrh zmluvy v časti ostatné bez uvedenia návrhu uchádzača na plnenie kritérií.

Do návrhu kúpnej zmluvy nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so súťažnými podkladmi, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu zmluvy v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Nepripúšťajú sa žiadne sankcie za porušenie zmluvných povinností verejného obstarávateľa!

D. SPÔSOB URČENIA CENY

1.. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahrňovať všetky náklady a činnosti spojené s realizáciou dodávky predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti „B. Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „C. Obchodné podmienky“-

2. Uchádzač ponúknutú cenu za tovar a súvisiace služby v súlade s bodom 1 tejto časti SP uvedie **spolu za celý predmet zákazky v členení:**

- Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH
- Výška DPH v EUR za predmet zákazky
- Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH

E. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériom výberu najvýhodnejšej ponuky je:

1.1 Najnižšia celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky

Hodnotí sa **celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH** tak ako je opísaný v časti SP B. Opis predmetu zákazky, vrátane všetkého príslušenstva, služieb a požiadaviek na záruky.

1.1 Uchádzač vyplní tabuľku na hodnotenie ponúk v časti „G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA“. Tabuľka musí byť podpísaná štatutárom/štatutármi uchádzača, členom/členmi štatutárneho orgánu alebo inou osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

1.2 Návrh na plnenie kritéria musí byť uvedený v celých EUR, s maximálne dvoma desatinnými mestami za desatinnou čiarkou. V prípade ak niektorý uchádzač uvedie viac desatinných miest bude jeho návrh na plnenie kritéria matematicky zaokrúhlený na dve desatinné miesta a v tomto verejnom obstarávaní bude jeho návrh použitý v tejto zaokrúhlenej podobe.

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky:

I. Osobné postavenie.

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 ZVO. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 ZVO predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií.

Na verejnom obstarávaní sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia :

a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,,

b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

c) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii, ani nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,

d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu,

g) nebol mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,

h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

2. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1 :

a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. f) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

f) písm. h) čestným vyhlásením.

g) písm. i) a j) čestným vyhlásením.

3. Podnikateľ vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 ZVO údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa ust. § 128 a nasl. ZVO.

4. Ak doklady na splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia predkladá skupina uchádzačov, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia musí doložiť každý člen skupiny.

5. Ak uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky nedokáže doložiť doklady požadované v tejto časti, lebo ich krajina jeho sídla nevydáva a krajina jeho sídla nevydáva ani rovnocenné doklady podľa § 26 ods. 2 ZVO, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Uchádzač so sídlom v členskom štáte inom ako Slovenská republika, môže nahradiť čestné vyhlásenie podľa predchádzajúceho odseku vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača, ak právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia.

6. Ďalšie podmienky preukazovania splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača sú uvedené v ZVO.

II. Finančné a ekonomické postavenie.

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa § 27 ZVO a preukáže ich predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, keď sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.

Podľa § 27 ods. 1 písm. d) ZVO - Uchádzač musí preukázať, že spolu za posledné tri ukončené hospodárske roky dosiahol celkový obrat vo výške min 462 000 € alebo ekvivalent v inej mene. Uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky prehľadom o dosiahnutom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti a to vo forme čestného vyhlásenia uchádzača. Prepočet inej meny na EUR vykoná uchádzač výmenným kurzom ECB platným v prvý deň kalendárneho roka za ktorý bol obrat dosiahnutý, sumy uvedené v SKK budú prepočítané konverzným kurzom (30,126 SKK/EUR) a túto prepočítanú sumu EUR použije verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienky účasti.

Odôvodnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 ZVO: požiadavka predložiť prehľad o celkovom súhrnnom obrate v požadovanej výške je v súlade s §27 ods. (1) písm. d) ZVO. Je založená na predpoklade schopnosti úspešného uchádzača s primeraným finančným pozadím zabezpečiť potrebné finančné prostriedky pre realizáciu zákazky, pretože verejný obstarávateľ nebude poskytovať žiadne zálohy ani preddavky.

V prípade, že ponuka bude predložená skupinou dodávateľov podľa § 31 ZVO, predloží skupina dodávateľov doklady požadované podľa tohto bodu spoločne za celú skupinu.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal: možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

III. Technická alebo odborná spôsobilosť.

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje odbornú a technickú spôsobilosť na účasť vo verejnom obstarávaní v súlade s § 28 ZVO a preukáže ich predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa zúčastňuje verejnej súťaže.

1. Podľa § 28 ods.1 písm. a) - zoznamom dodávok tovaru uskutočnených za predchádzajúce tri roky doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

V zákonom stanovených prípadoch uchádzač postupuje podľa ust. § 155m ods.11 ZVO.

Verejný obstarávateľ požaduje preukázanie dodávok tovaru obdobného alebo rovnakého charakteru ako je predmet zákazky v hodnote minimálne 300 000 EUR bez DPH v predchádzajúcich troch rokoch pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Potvrdenia vydané v inej mene ako v euro je potrebné prepočítať a to tak, že sumy uvedené v SKK budú prepočítané konverzným kurzom (30,126 SKK/EUR) a sumy uvedené v iných menách budú prepočítané kurzom ECB platným k prvému dňu v roku, v ktorom bol tovar dodaný.

Odôvodnenie primeranosti a potreby podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti: Podmienka je stanovená pre overenie skúseností uchádzača s dodávkou tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky..

2. Podľa § 28 ods.1 písm. l) opismi a fotografiami ponúkaného tovaru, ktorý musí zodpovedať opisu predmetu zákazky uvedenému v súťažných podkladoch.

Odôvodnenie primeranosti a potreby podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti: Vzhľadom na komplexnosť dodávky je potrebné pre overenie spôsobilosti uchádzača preukázať, že ponúkaný tovar spĺňa minimálnu úroveň parametrov a vlastností požadovaných verejným obstarávateľom.

3. V zmysle § 28 ods. 2 ZVO na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vo vzťahu k možnému využitiu jej technických a odborných kapacít. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými alebo odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej technické a odborné kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú budú technické a odborné kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

V prípade, že ponuka bude predložená skupinou dodávateľov podľa § 31 ZVO, predloží skupina dodávateľov doklady požadované podľa tohto bodu spoločne za celú skupinu.

IV. Čestné vyhlásenie

Podľa ust. § 32 ods. 11 ZVO, splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

Verejné obstarávanie: Podlimitná zákazka bez použitia elektronického trhoviska

Verejný obstarávateľ: Mesto Sered'

Predmet zákazky: Zametacie vozidlo

Vyplní uchádzač:

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO uchádzača:

Kontaktná osoba uchádzača:

Vyplní uchádzač:

Návrh uchádzača na plnenie kritéria:

Kritérium	Plnenie kritéria
Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH	

Ako uchádzač týmto čestne vyhlasujem, že uvedený návrh na plnenie stanoveného kritéria je v súlade s predloženou ponukou a jej prílohami.

V2014

.....
Potvrdenie osobou oprávnenou konať za uchádzača:
titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, pečiatka