

Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2006 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Mestské zastupiteľstvo v Seredi v zmysle ustanovenia § 6 a §11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom NR SR č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto VZN, ktorým sa určuje postup pri poskytovaní finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v Meste Sered'.

§ 1 ÚVODNÉ USTANOVENIE

Týmto VZN sa upravujú podmienky poskytovania finančných príspevkov, a to:

- a) príspevku na dopravu,
- b) príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov,
- c) príspevku na tvorbu úspor,
- d) príspevku akreditovanému subjektu a fyzickej a právnickej osobe podľa § 71 ods. 1 písm. e), ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately.

§ 2 POSTUP PRI POSKYTOVANÍ PRÍSPEVKU NA DOPRAVU

1/ Na úpravu a zachovanie vzťahov medzi dieťaťom a rodičom alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, ktorým bolo dieťa odňaté zo starostlivosti rozhodnutím súdu a umiestnené do detského domova a na podporu úpravy ich rodinných pomerov, Mesto Sered' poskytuje príspevok na dopravu do detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené.^{1/}

2/ Oprávneným žiadateľom príspevku na dopravu sú rodičia dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, ktorým bolo dieťa odňaté zo starostlivosti rozhodnutím súdu a umiestnené do detského domova a spĺňajú tieto podmienky:

- a) majú trvalý pobyt na území mesta Sered'
- b) prejavujú skutočný záujem o úpravu vzťahov a zachovanie vzťahov s dieťaťom a vynaložili primerané úsilie na úpravu svojich rodinných pomerov a sociálnych pomerov tak, aby sa mohli osobne starať o dieťa, čo doložia dokladom od orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené
- c) príjem rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa a osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú podľa osobitného predpisu^{2/}, nepresiahnu hranicu životného minima stanovenú zákonom^{3/}, za obdobie 6 mesiacov pred podaním žiadosti

d) predložia písomný doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o povolení a odporučenom rozsahu návštev dieťaťa a o tom, že detský domov, ktorý stretnutie odporučí vytvorí pre stretnutie podmienky.

3/ Za príjem na účely určenia nároku príspevku na dopravu sa nepovažujú:

- a) kompenzačné príspevky,
- b) príspevok za bezvládnosť,
- c) štipendia,
- d) príspevok na bývanie,
- e) príspevok na zdravotnú starostlivosť,
- f) príspevok pre tehotnú ženu,
- g) aktivačný príspevok,
- h) ochranný príspevok,
- i) výživné, ak si povinný neplní vyživovaciu povinnosť a túto skutočnosť žiadateľ dokladuje oznámením na polícii, resp. o začatí súdneho konania.

4/ Žiadateľ o príspevok na dopravu predloží na Mestský úrad v Seredi žiadosť o poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova, súčasťou ktorej sú doklady určené v ods. 2 tohto paragrafu /príloha č. 1/.

5/ Na základe žiadosti oprávneného žiadateľa a na základe stanoviska Sociálno-zdravotnej komisie pri MsZ v Seredi vydá primátor mesta Sereď súhlas na poskytnutie príspevku na dopravu pre žiadateľa na obdobie ½ roka.

6/ Príspevok sa poskytne oprávnenému žiadateľovi zálohovo do výšky cestovného lístku v hromadnej doprave (vlak, autobus) pre aktuálny počet osôb (max. 2) zo Seredi do sídla detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené a späť. Príspevok sa poskytuje oprávnenej osobe na realizáciu návštev dieťaťa/detí v detskom domove maximálne 2-krát mesačne.

7/ Zostávajúcu časť príspevku na dopravu možno oprávnenému žiadateľovi poskytnúť až po zúčtovaní zálohovo poskytnutého príspevku na dopravu /príloha č. 2/.

8/ V prípade, že po poskytnutí zálohy nebude táto riadne zúčtovaná a doložená potvrdením detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, o uskutočnení návštevy, zostávajúca časť príspevku nebude oprávnenému žiadateľovi vyplatená a žiadateľ je povinný nezúčtované finančné prostriedky vrátiť do pokladne MsÚ v Seredi najneskôr do 30 dní.

9/ Oprávnený žiadateľ môže znovu požiadať o poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, najskôr mesiac pred uplynutím platnosti predtým schváleného príspevku.

10/ Lehota na vybavenie žiadosti je 1 kalendárny mesiac.

§ 3

POSTUP PRI POSKYTOVANÍ PRÍSPEVKU NA ÚPRAVU A OBNOVU RODINNÝCH POMEROV

1/ Na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov, vyčlení mesto zo svojho rozpočtu finančné prostriedky za každý začatý kalendárny mesiac, počas ktorého je dieťaťu poskytovaná starostlivosť v detskom domove.^{4/}

2/ Mesačná výška finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa je jedna dvanástina z 10% sumy vypočítanej z výšky preukázaných skutočných nákladov, najviac z výšky priemerných bežných výdavkov na každé dieťa, ktoré sa určia výškou priemerných bežných výdavkov na každé dieťa vo všetkých detských domovoch a detských domovoch pre maloletých bez sprievodu zriadených určenými orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately za uplynulý rok, a to za každý kalendárny mesiac, počas ktorého je dieťaťu poskytovaná starostlivosť v detskom domove.^{5/} Presná suma priemerných bežných výdavkov bude každoročne stanovená ústredím práce sociálnych vecí a rodiny.

3/ Oprávneným žiadateľom príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov sú rodičia dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa a spĺňajú tieto podmienky:

a) majú trvalý pobyt na území mesta Sereď

b) dieťa, na ktoré žiadajú príspevok má obvyklý pobyt na území mesta Sereď a zdržiavalo sa na jeho území najmenej jeden rok pred umiestnením do detského domova na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti.

c) majú skutočný záujem o úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov.

4/ Oprávnený žiadateľ požiada Mesto Sereď o poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov formou projektu /príloha č. 3 a príloha č. 4/.

5/ Predložený projekt musí zaručovať, že sa rodinné pomery žiadateľa do 1 roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova upraví tak, aby rodičia alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, mohli osobne vykonávať starostlivosť o dieťa v rodinnom prostredí.

6/ Poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov pre oprávneného žiadateľa na základe projektu predloženého oprávneným žiadateľom po posúdení účelnosti Sociálno-zdravotnou komisiou pri MsZ v Seredi a na základe jej stanoviska schváli primátor mesta.

7/ Mesto Sereď poskytne schválenú finančnú čiastku v zmysle § 3 ods. 2/ a na základe uzatvorenej zmluvy so žiadateľom v hotovosti. Finančná čiastka sa poskytuje zálohovo najviac do výšky 10 tis. Sk. Zostávajúcu finančnú čiastku mesto žiadateľovi poskytne až po predložení dokladov o použití $\frac{3}{4}$ už poskytnutej finančnej čiastky oddeleniu vnútornej správy MsÚ v Seredi /príloha č. 5/.

8/ Vyššiu finančnú čiastku - so súhlasom primátora mesta - možno zálohovo poskytnúť iba vtedy, ak žiadateľ predloží doklad, že má v predajni odložený tovar, cena ktorého finančnú čiastku 10 tis. Sk presahuje a na predložený tovar bola v schválenom projekte takáto čiastka vyčlenená.

9/ Prijemca je povinný poskytnutú finančnú čiastku zúčtovať bezodkladne po jej vyčerpaní, najneskôr však k termínu uvedenému v zmluve. V zúčtovaní uvedie nevyhnutné identifikačné údaje a vydokladuje použitie finančných prostriedkov /príloha č. 6/.

10/ Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančného príspevku alebo použije tento finančný príspevok na iný účel ako bol určený a uvedený v zmluve, je povinný finančný príspevok vrátiť na účet mesta, najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.

11/ Ak oprávnený žiadateľ do 1 roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova nepredloží projekt na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa, vrátane bytových a sociálnych pomerov alebo predložený projekt svojou kvalitou nespĺňa podmienky na skvalitnenie rodinných, bytových alebo sociálnych pomerov môže na návrh sociálno-zdravotnej komisie Mestské zastupiteľstvo v Seredi rozhodnúť uznesením o využití finančných prostriedkov na vyhľadanie fyzickej osoby, ktorej možno dieťa zveriť do osobnej starostlivosti.

§ 4

POSTUP PRI POSKYTOVANÍ PRÍSPEVKU NA TVORBU ÚSPOR

1/ Ak sa do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova neupravili rodinné pomery dieťaťa alebo sa neobnovili rodinné pomery dieťaťa ani použitím finančných prostriedkov podľa predošlého paragrafu tak, aby rodičia alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, mohli osobne vykonávať starostlivosť o dieťa alebo dieťa nebolo umiestnené do náhradného rodinného prostredia, mesto poskytne dieťaťu príspevok na tvorbu úspor.^{6/}

2/ Mesačná výška finančných prostriedkov na tvorbu úspor dieťaťa je jedna dvanásťtina z 10% sumy vypočítanej z výšky priemerných bežných výdavkov na každé dieťa, ktoré sa určia výškou priemerných bežných výdavkov na každé dieťa vo všetkých detských domovoch a detských domovoch pre maloletých bez sprievodu zriadených určenými orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately za uplynulý rok, a to za každý kalendárny mesiac, počas ktorého je dieťaťu poskytovaná starostlivosť v detskom domove.^{5/}

3/ Žiadosť o finančný príspevok na tvorbu úspor predloží Mestu Sered' detský domov v mene dieťaťa ako jeho zákonný zástupca.

4/ Mesto poukáže príspevok na tvorbu úspor mesačne na osobný účet dieťaťa, ktorý založí a vedie dieťaťu detský domov, v ktorom je dieťa umiestnené. Na nakladanie s prostriedkami na účte dieťaťa je potrebný súhlas súdu.

5/ Poskytnutie príspevku na tvorbu úspor pre dieťa umiestnené do detského domova - na návrh Sociálno-zdravotnej komisie pri MsZ v Seredi - schváli primátor mesta.

§ 5

POSTUP PRI POSKYTOVANÍ PRÍSPEVKU AKREDITOVANÝM SUBJEKTOM

1/ Mesto Sereď môže poskytovať akreditovanému subjektu a fyzickej osobe alebo právnickej osobe podľa § 71 ods.1 písm. e) zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, finančný príspevok na vykonávanie opatrení podľa tohto zákona.^{7/}

2/ O poskytnutí finančného príspevku a jeho výšky akreditovanému subjektu, ktorý vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, na rozpočtový rok rozhodne uznesením Mestské zastupiteľstvo v Sereďi individuálne, na základe žiadosti predloženej príslušným subjektom, najneskôr do 31.januára kalendárneho roku.

3/ Akreditovaný subjekt, ktorý vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately môže do 30. septembra kalendárneho roku podať žiadosť prostredníctvom MsÚ v Sereďi o poskytnutie finančného príspevku na ďalší rozpočtový rok.

4/ Žiadosť musí obsahovať:

- a) základné identifikačné údaje o subjekte
- b) doklad o akreditácii
- c) popis obsahu činnosti subjektu
- d) finančný rozpočet činnosti subjektu
- e) požadovanú výšku finančného príspevku
- f) rozpis zdrojov financovania subjektu.

5/ Fyzická alebo právnická osoba, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine v zmysle § 10 zákona č. 305/2005 Z. z., ku ktorým nie je potrebná akreditácia, môže požiadať o finančný príspevok v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Sereď o podmienkach a postupe pri poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu Mesta Sereď.

§ 6

VŠEOBECNÉ USTANOVENIE

1/ Povinnosť finančne podporovať úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, poskytovať príspevok na tvorbu úspor dieťaťa v zmysle tohto VZN sa vzťahuje na prípady, keď bolo dieťa umiestnené do detského domova na základe právoplatného rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti po 31.decembri 2005.

2/ Mesto Sereď si vyhradzuje právo na kontrolu využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov. V prípade poskytnutia finančného príspevku na úpravu a obnovu bytových pomerov si mesto vyhradzuje právo kontroly účelnosti jeho využitia priamo v byte príjemcu.

3/ Pri poskytovaní príspevkov sa primerane použije zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 7 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1/ Mestské zastupiteľstvo v Seredi sa uznieslo dňa 19.09.2006 na tomto všeobecne záväznom nariadení.

2/ Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť, v zmysle ustanovenia § 6 ods.8 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, 15 dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Ján Lehota
primátor mesta

^{1/} § 64 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

^{2/} § 3 zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

^{3/} § 2 zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

^{4/} § 64 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

^{5/} § 64 ods. 4 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

^{6/} § 64 ods. 6 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

^{7/} § 88 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

Prílohy:

Príloha č. 1 – Vzor žiadosti o poskytnutie príspevku na dopravu

Príloha č. 2 – Vzor tlačiva na zúčtovanie príspevku na dopravu

Príloha č. 3 – Využitie finančných prostriedkov na zlepšenie kvality bývania a vybavenia domácnosti

Príloha č. 4 – Vzor žiadosti o poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu pomerov

Príloha č. 5 – Vzor zmluvy o poskytnutí príspevku na úpravu a obnovu pomerov

Príloha č. 6 – Vzor zúčtovania finančného príspevku na úpravu a obnovu pomerov

Každý príjem musí byť potvrdený pečiatkou a podpisom príslušného subjektu.

7. Údaje o ďalších spoločne posudzovaných osobách

	Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Vzťah k žiadateľovi	Príjem (za posledných 6 mesiacov –potvrdený)
1.
2.
3.

8. Údaje o dieťaťi/det'och umiestnených do detského domova

	Meno a priezvisko dieťaťa	Dátum narodenia	Adresa detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené
1.
2.
3.

9. Bytové pomery

Obývam

a) potvrdenie správcu bytu (uviesť meno užívateľa bytu, schodok v platbe za užívanie bytu):

.....

b) potvrdenie Mestského úradu v Seredi o vyrovnaní dane z nehnuteľnosti:

.....

10. Zdôvodnenie žiadosti:

.....

.....

.....

11. Prehlasujem, že nevykonávam žiadnu živnosť, ani nemám iný príjem. Údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a neprávom prijatý príspevok som povinný/á vrátiť.

Súhlasím so spracovaním poskytnutých osobných údajov potrebných pre posúdenie nároku na poskytnutie príspevku na dopravu a uložení spisu na Mestskom úrade v Seredi.

V Seredi, dňa..... **podpis žiadateľa:**

Povinné prílohy žiadosti:

- písomný doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o povolení a odporúčanom rozsahu návštev dieťaťa
- právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do ústavnej výchovy
- relevantné doklady o výške príjmu
- u nezamestnaných doklad o evidencii na ÚP,SVaR resp. doklad o starostlivosti o dieťa do 5 rokov veku

Príloha č. 2 – Vzor tlačiva na zúčtovanie príspevku na dopravu

Zúčtovanie poskytnutého príspevku na dopravu

v zmysle VZN č. 3/2006 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

Príjemca príspevku (meno a priezvisko, dátum narodenia a adresa trvalého pobytu)	
Výška poskytnutého príspevku	
Dátum vydania súhlasu na poskytnutie príspevku	
Meno a priezvisko dieťaťa/detí, ktoré je/sú umiestnené v detskom domove	1. 2. 3. 4. 5.
Názov a adresa detského domova, v ktorom je/sú dieťa/deti umiestnené	

Finančné vyhodnotenie príspevku v Sk:

Skutočné príjmy	Skutočné výdavky
Príspevok na dopravu od Mesta Sered' -Sk	Cena cestovného lístka (tam a späť) ,- Sk pre jednu osobu Počet cestujúcich osôb (max.2):
Príjmy spolu:	Výdavky spolu:

.....
podpis

Povinné prílohy k zúčtovaniu príspevku:

1. Potvrdenie detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o uskutočnení návštevy (názov a adresa zariadenia, dátum návštevy s počtom osôb, ktoré dieťa/deti navštívili)
2. Doklad (originál cestovného lístka) dokumentujúci čerpanie finančného príspevku na dopravu od Mesta Sered'

Príloha č. 3

Finančné prostriedky Mesta Sered' poskytnuté na zlepšenie kvality bývania a vybavenia domácnosti, ktoré by mali slúžiť na obnovu a úpravu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov môžu byť použité napr.:

- na kúpu alebo opravu základného vybavenia domácnosti, za ktoré je považovaná posteľ, stôl, stolička, skriňa, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, práčka, ak nie sú súčasťou vybavenia bytového domu
- na opravu strechy, fasády, vyčistenie a vymaľovanie interiérov, opravy rozvodu elektrickej energie, rozvodu vody a rozvodu plynu, ktoré sú príslušenstvom rodinného domu, ktorý žiadateľ užíva na trvalé bývanie. V nájomných bytoch na podobný účel, ak však odstránenie závad nie je povinnosťou prenajímateľa
- poplatky spojené s rekvalifikáciou (napr. cestovné, školné a pod.)
- poplatky spojené s liečbou závislostí od alkoholu a iných návykových látok (napr. cestovné, poplatky za pobyt, príplatky za lieky a pod.)

Príloha č. 4 – Vzor žiadosti o poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu pomerov

**Projekt na úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových
a sociálnych pomerov**

v zmysle VZN č. 3/2006 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele

1. Žiadateľ (meno a priezvisko, dátum narodenia, číslo obč. preukazu, adresa trvalého pobytu)	
2. Partner žiadateľa – manžel/ka, druh/družka (meno a priezvisko, dátum narodenia, číslo obč. preukazu, adresa trvalého pobytu)	
3. Adresa žiadateľa na doručovanie pošty	
4. Stručný popis projektu	
5. Miesto a dátum realizácie	
6. Požadovaná výška príspevku od mesta v Sk	
7. Výška spoluúčasti žiadateľa v Sk	
8. Celkové náklady na realizáciu projektu v Sk	

9. POPIS PROJEKTU

Ciele projektu: (Aké ciele chcete realizáciou projektu dosiahnuť)

Vytvoriť vhodné rodinné prostredie, aby sa dieťa mohlo vrátiť z detského domova do osobnej starostlivosti rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa.

Rozpis prác nevyhnutných pre realizáciu projektu:

Rozpis materiálu nevyhnutného pre realizáciu projektu:

Rozpis iných aktivít súvisiacich s realizáciou projektu:

10. ROZPOČET (obsahujúci rozpis predpokladaných výdavkov na realizáciu projektu):

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na realizáciu projektu) Položka:	Suma v Sk:
•	
•	
•	
•	
•	
•	
Výdavky spolu:	

11. ZDROJE FINANCOVANIA (predpokladané príjmy na projekt – odkiaľ zabezpečíte financie na realizáciu projektu):

Vlastné zdroje:	Sk
Iné zdroje financovania:	Sk
Požadovaná výška príspevku od Mesta Sered':	Sk
Príjmy spolu:	Sk

12. Prehlasujem, že nevykonávam žiadnu živnosť, ani nemám iný príjem. Údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a neprávom prijatý príspevok som povinný/á vrátiť. Súhlasím so spracovaním poskytnutých osobných údajov potrebných pre posúdenie nároku na poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov a uložením spisu na Mestskom úrade v Seredi.

V Seredi, dňa..... **podpis žiadateľa:**

Povinné prílohy žiadosti:

- Právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do ústavnej starostlivosti
- Stanovisko k účelnosti poskytnutia finančných prostriedkov vypracované v zmysle § 65 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z. z. Oddelením sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately Odboru sociálnych vecí a rodiny Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Galante.

Príloha č. 5 – Vzor zmluvy o poskytnutí príspevku na úpravu a obnovu pomerov

Z M L U V A č.
o poskytnutí finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa z rozpočtu mesta Sereď na rok 2006

.....

MESTO SEREĎ, Nám. Republiky 1176/10, 926 00 S e r e ě
zastúpené primátorom mesta
IČO: 00 306 169
bankové spojenie: VUB Sereď, č.ú. 22123-132/0200
ako poskytovateľ príspevku (ďalej iba mesto)

a

Meno príjemcu:
Adresa trvalého pobytu:
Dátum narodenia:
Číslo obč. preukazu:
ako príjemca príspevku (ďalej iba príjemca)

uzavreli v zmysle Občianskeho zákonníka a VZN Mesta Sereď č. 3/2006, ktorým sa určuje postup pri poskytovaní finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately z rozpočtu mesta Sereď.

I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa z rozpočtu mesta Sereď vo výške,- Sk, slovom
2. Poukázaný príspevok bude použitý na účel:
3. Príjemca vyhlasuje, že finančný príspevok uvedený v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.
Spôsob platby

Mesto Sereď poskytne schválenú finančnú čiastku na základe uzatvorenej zmluvy s príjemcom v hotovosti. Finančná čiastka sa poskytuje zálohovo najviac do výšky 10 000,-Sk. Zostávajúcu finančnú čiastku mesto žiadateľovi poskytne až po predložení dokladov o použití $\frac{3}{4}$ už poskytnutej finančnej čiastky príslušnému oddeleniu MsÚ.

III.
Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Mesto si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov. Príjemca súhlasí s kontrolou účelnosti využitia príspevku priamo v byte príjemcu.
3. Príjemca je povinný finančný príspevok vyčerpať do
4. Príjemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutého finančného príspevku najneskôr však do
5. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančného príspevku alebo použije tento finančný príspevok na iný účel ako bol určený a v tejto zmluve uvedený, je povinný finančný príspevok vrátiť na účet mesta, najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie (pozri odsek č. 4 tohto článku)

IV.
Záverečné ustanovenia

1. Všetok materiál zakúpený za finančné prostriedky z finančného príspevku mesta musí byť zakúpený v obchodnej spoločnosti resp. u živnostníka a doložený dokladom o zaplatení.
2. Všetky práce, na ktoré bol použitý finančný príspevok mesta musia byť vykonané obchodnou spoločnosťou resp. živnostníkom a doložené faktúrou a dokladom o zaplatení.
3. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
4. Zmluvu možno zmeniť iba so súhlasom oboch strán písomným dodatkom k tejto zmluve.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
6. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých mesto Sereď obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Sereďi, dňa

.....
primátor mesta

.....
príjemca

Príloha č. 6 – Vzor zúčtovania finančného príspevku na úpravu a obnovu pomerov

**Zúčtovanie
finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov
dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa, poskytnutého
z rozpočtu mesta Sereď na rok 2006**

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku	
Príjemca finančného príspevku (meno, priezvisko a číslo obč. preukazu)	
Výška poskytnutého finančného príspevku	
Dátum podpisu zmluvy o poskytnutí finančného príspevku	
Termín zúčtovania finančného príspevku uvedený v zmluve	

Finančné vyhodnotenie projektu v Sk:

Skutočné zdroje (v Sk):	Skutočné výdavky (v Sk)
- Vlastný finančný vklad:	- Za práce:
- Príspevky a dary od iných:	- Za materiál:
- Finančný príspevok od mesta:	- Za zákazky:
Zdroje SPOLU:	Výdavky SPOLU:

.....
podpis príjemcu

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. Kópie dokladov (pokladničný doklad, výpis z účtu, faktúra) dokumentujúce čerpanie finančného príspevku od Mesta Sereď.
2. Doklad (rozsudok súdu) o zrušení nariadenia o ústavnej starostlivosti resp. kópia žiadosti o jej zrušenie.