



Mesto Sereď

so sídlom Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sereď
zastúpené Ing. Ondrejom Kurbelom, primátorom

Č. spisu: 9621/2025

o z n a m u j e ,

že v súlade s § 6 ods.1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov umožňuje zamestnancom mesta Sereď a fyzickým osobám uchádzať sa o nasledujúce voľné pracovné miesto:

Funkcia (pracovná pozícia):	Referent investičnej výstavby a verejného obstarávania
Názov zamestnávateľa:	Mesto Sereď
Organizačný útvar:	Oddelenie investičnej výstavby a dopravy/ Mestský úrad Sereď / Mesto Sereď
Počet voľných miest:	1
Možnosť nástupu do práce:	dohodou
Miesto výkonu práce:	Námestie republiky č. 1176/10, Sereď

Platové náležitosti:

Podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 553/2003 Z. z.“) – platová trieda 7 - platová tarifa v rozmedzí od 973,00 € do 1 167,50 € v závislosti od počtu rokov praxe a zvýšenie tarify o 15 % podľa § 7 ods. 8 zákona č. 553/2003 Z. z.. Možnosť priznania osobného príplatku podľa § 10 zákona č. 553/2003 Z. z.

Náplň práce:

1. Samostatne rieši odborné úlohy a činnosti v oblasti investičnej činnosti mesta a verejného obstarávania vyplývajúce z platnej legislatívy.
2. Vydáva rozhodnutia a vyrubuje miestne dane za záber verejného priestranstva za vyhradené parkovanie. Rozhoduje o námietkach, odvolaniach a iných opravných prostriedkoch daňových subjektov v zmysle príslušných právnych predpisov.
3. Na úseku investičnej výstavby:
 - zabezpečuje projektovú prípravu a realizáciu investičnej výstavby mesta v zmysle stavebného zákona a zákona o verejnom obstarávaní
 - zabezpečuje rekonštrukciu, modernizáciu a technické zhodnotenie objektov patriacich do majetku mesta
 - vykonáva predprojektovú a projektovú prípravu stavieb
 - kontroluje a likviduje faktúry za projektové práce
 - zabezpečuje oceňovanie pripravovaných investičných zámerov
 - zabezpečuje vyjadrenia k jednotlivým stupňom dokumentácie podľa platných predpisov
 - zabezpečuje potrebné povolenia na realizáciu stavby
 - vedie evidenciu prípravnej a projektovej dokumentácie
 - pripravuje podklady k verejnému obstarávaniu
 - zabezpečuje uzatvorenie zmluvného vzťahu s dodávateľom
 - zabezpečuje odovzdanie staveniska dodávateľovi
 - hlási archeologické nálezy v zmysle platnej legislatívy
 - vedie dokladovú časť stavieb

- vykonáva dozornú a kontrolnú činnosť mesta ako objednávateľa v priebehu realizácie stavby
 - ak je to potrebné, objedná stavebný dozor pri investičnej činnosti mesta
 - kontroluje a likviduje faktúry podľa skutočne vykonaných prác
 - vedie evidenciu úhrad jednotlivých stavieb
 - vypracováva návrh na zvolanie kolaudačného konania
 - pripravuje podklady pre odúčtovanie stavieb a zaradenie do majetku mesta
4. Zabezpečuje komplexnú agendu poskytovania dotácií v zmysle VZN mesta o poskytovaní dotácií pre oblasť rozvoja mesta a životného prostredia, vedie evidenciu žiadostí, realizuje prípravu zmlúv, kontrolu dodržiavania účelovosti použitia a ostatných zmluvných podmienok, vykonáva kontrolu zúčtovania.
5. Na úseku verejného obstarávania:
- realizuje verejné obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác
 - realizuje obstarávanie prostredníctvom elektronického systému
 - pripravuje plán verejného obstarávania za MsÚ na základe podkladov od vedúcich oddelení
 - metodicky usmerňuje zamestnancov mestského úradu v oblasti verejného obstarávania
 - vedie evidenciu zákaziek verejného obstarávania
 - plní povinnosti verejného obstarávateľa vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie vyplývajúce zo zákona o verejnom obstarávaní
 - plní ďalšie úlohy vyplývajúce z príslušnej legislatívy v oblasti verejného obstarávania

Kvalifikačné predpoklady:

- úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou s minimálnou praxou 2 roky alebo vysokoškolské vzdelanie a prax vítaná,
- prax v oblasti investičnej činnosti pri príprave alebo uskutočňovaní stavieb alebo technologických častí stavieb a obstarávania verejnoprospešných stavieb podľa osobitného predpisu,
- prax v oblasti samosprávy vítaná.

Iné predpoklady:

- bezúhonnosť,
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- zdravotná spôsobilosť.

Osobnostné predpoklady a zručnosti:

- schopnosť orientovať sa v stavebnej projektovej dokumentácii a stavebných rozpočtoch,
- znalosti v oblasti zákona o verejnom obstarávaní,
- manažérske a organizačné schopnosti, komunikatívnosť, samostatnosť, kreativnosť, asertivita, schopnosť analyticky a koncepčne myslieť, riešiť konflikty, odborne argumentovať a vysvetľovať riešenú problematiku,
- vysoká miera objektivity, čestnosti a schopnosť dodržiavať stanovené termíny,
- znalosť práce s PC – Microsoft Office, Internet,
- vodičské oprávnenie – B skupina,
- znalosť anglického jazyka slovom aj písmom vítaná.

Ponúkané benefity:

- možnosť udelenia polročných a koncoročných odmien,
- odmeny pri životných jubileách,
- týždeň dovolenky navyše,
- odborné vzdelávanie,
- príspevok na rekreáciu a športovú činnosť dieťaťa po splnení zákonných podmienok,

- pružný pracovný čas.

Uchádzači o pracovnú pozíciu predložia doklady:

- žiadosť o prijatie do zamestnania na pracovnú pozíciu a motivačný list,
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti, spôsobilosti na právne úkony a zdravotnej spôsobilosti
- štruktúrovaný životopis,
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- písomný súhlas uchádzača k použitiu osobných údajov pre potreby výberového konania podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov.

Požadované doklady je potrebné doručiť v obálke s označením „referent investičnej výstavby a verejného obstarávania“ poštou na adresu: Mestský úrad Sereď, Námestie republiky č. 1176/10, 926 01 Sereď alebo osobne na pult prvého kontaktu Mestského úradu v Seredi, alebo mailom na adresu martina.kissova@sered.sk alebo v elektronickej forme elektronickým podaním na Mesto Sereď (IČO 00306169) s uvedením predmetu správy „Žiadosť o prijatie do zamestnania - Referent investičnej výstavby a verejného obstarávania“ do 08.08.2025 (vrátane).

Na osobný pohovor budú pozvaní vybraní uchádzači.

Úspešný uchádzač pred uzavretím pracovnoprávneho vzťahu poskytne mestu Sereď údaje potrebné pre vyžiadanie výpisu z registra trestov.

V Seredi, dňa 29.07.2025

Ing. Ondrej Kurbel
primátor mesta
v zastúpení
Ing. Mária Fačkovcová, v.r.
zástupkyňa mesta